**ОСНОВНА ШКОЛА НИКОЛА ТЕСЛА - СКЕЛА**

**ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНОСТИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020 ГОДИНУ**

**септембар, 2020. године**

**САДРЖАЈ:**

**У В О Д**

[1.1. МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА 4](#_Toc50762401)

[1.2. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНИМ ПРОМЕНАМА УСЛОВА РАДА У ШКОЛИ 4](#_Toc50762402)

[1.3. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНОЈ САРАДЊИ СА НАДЛЕЖНИМ ПРОСВЕТНИМ СЛУЖБАМА 4](#_Toc50762403)

[1.4. ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ И ДРУГИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА 5](#_Toc50762404)

[1.5. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА 5](#_Toc50762405)

[1.6. РИТАМ РАДНОГ ДАНА ШКОЛЕ И РЕАЛИЗАЦИЈА АКТИВНОСТИ ИЗ ШКОЛСКОГ КАЛЕНДАРА 6](#_Toc50762406)

[1.7. КРЕТАЊЕ УЧЕНИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ 7](#_Toc50762407)

[1.8. ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА У ШКОЛИ 7](#_Toc50762408)

[1.9. ИЗВЕШТАЈ О УЏБЕНИЦИМА КОРИШЋЕНИМ У ШКОЛСКОЈ 2019/2020 ГОДИНИ 8](#_Toc50762409)

[1.10. ИЗВЕШТАЈ О ЗАДУЖЕЊИМА НАСТАВНИКА ИЗ 40-ЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ 13](#_Toc50762410)

[1.11. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ИЗБОРНИХ И ФАКУЛТАТИВНИХ ПРЕДМЕТА 16](#_Toc50762411)

[2. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА И ОРГАНА ШКОЛЕ 17](#_Toc50762412)

[2.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА 17](#_Toc50762413)

[2.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА 18](#_Toc50762414)

[2.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА 20](#_Toc50762415)

[2.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА 22](#_Toc50762416)

[2.5. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИОРИТЕТА ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА 23](#_Toc50762417)

[2.6. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА СТУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ 24](#_Toc50762418)

[2.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ПЕТОГ РАЗРЕДА 26](#_Toc50762419)

[2.8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ШЕСТОГ РАЗРЕДА 27](#_Toc50762420)

[2.9. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА СЕДМОГ РАЗРЕДА 28](#_Toc50762421)

[2.10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ОСМИХ РАЗРЕДА 29](#_Toc50762422)

[2.11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ УМЕТНОСТИ, ТЕХНИКЕ И ВЕШТИНА 30](#_Toc50762423)

[2.12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРИРОДНО - МАТЕМАТИЧКОГ ВЕЋА 31](#_Toc50762424)

[2.13. ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ НАУКА - ИСТОРИЈЕ, ГЕОГРАФИЈЕ И ВЕРОНАУКЕ 32](#_Toc50762425)

[2.14. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ 33](#_Toc50762426)

[2.15. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ 33](#_Toc50762427)

[3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМОВА ШКОЛЕ 34](#_Toc50762428)

[3.1 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ 34](#_Toc50762429)

[3.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ 35](#_Toc50762430)

[3.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ 35](#_Toc50762431)

[3.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА 36](#_Toc50762432)

[3.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА 36](#_Toc50762433)

[3.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ 39](#_Toc50762434)

[4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ 40](#_Toc50762435)

[4.1. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЕСТЕТСКО УРЕЂЕЊЕ ШКОЛЕ 40](#_Toc50762436)

[4.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА 40](#_Toc50762437)

[4.3. ИЗВЕШТАЈ О АКТИВНОСТИМА У ОКВИРУ ТИМА ПРИЈАТЕЉИ ДЕЦЕ СРБИЈЕ 43](#_Toc50762438)

[4.4. ИЗВЕШТАЈ КОМИСИЈЕ ЗА ЕКСКУРЗИЈЕ, ИЗЛЕТЕ, ПОСЕТЕ И НАСТАВУ У ПРИРОДИ 45](#_Toc50762439)

[4.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОДРЖАВАЊЕ САЈТА 45](#_Toc50762440)

[4.6. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ 46](#_Toc50762441)

[4.7. ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ПОРОДИЦОМ 46](#_Toc50762442)

[4.8. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ПРЕВЕНЦИЈУ УПОТРЕБЕ ДРОГА КОД УЧЕНИКА 47](#_Toc50762443)

[5. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА, ДОДАТНИХ И ДОПУНСКИХ НАСТАВА 48](#_Toc50762444)

[5.1. РАД СЕКЦИЈА 52](#_Toc50762445)

[5. 1. 1. ИЗВЕШТАЈ АКТИВНОСТИ СЕКЦИЈA НИЖИХ РАЗРЕДА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ 52](#_Toc50762446)

[5.2. ИЗВЕШТАЈ АКТИВНОСТИ СЕКЦИЈА УЧЕНИКА ВИШИХ РАЗРЕДА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ 57](#_Toc50762447)

[6. ИЗВЕШТАЈ О ПОСТИГНУТИМ РЕЗУЛТАТИМА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ 60](#_Toc50762448)

[6.1. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ 60](#_Toc50762450)

[6.2. ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ И ДИСЦИПЛИНИ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2019/2020 ГОДИНЕ 68](#_Toc50762451)

[6.3. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ ТАКМИЧЕЊИМА 72](#_Toc50762452)

[6.3.1. ИЗВЕШТАЈИ СА ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА ОД 1-4. РАЗРЕДА 72](#_Toc50762453)

[6.3.2. ИЗВЕШТАЈИ СА ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА ОД 5-8. РАЗРЕДА 72](#_Toc50762454)

[6.3.3. ИЗВЕШТАЈ О ПОСТИГНУТИМ РЕЗУЛТАТИМА НА ТАКМИЧЕЊИМА НА НИВОУ АКТИВА 72](#_Toc50762455)

7.ПРЕГЛЕД ПОСЕЋЕНИХ ЧАСОВА ДИРЕКТОРА 75 ПРЕГЛЕД ПОСЕЋЕНИХ ЧАСОВА ПЕДАГОГА 77

# У В О Д

Школски одбор ОШ „Никола Тесла“ Скела је на седници одржаној 01.09.2019. године једногласно усвојио Извештај о реализацији годишњег плана рада школе за школску 2018/19. годину.

## 1.1. МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

* 1. Основна школа “Никола Тесла” у Скели, почела је са радом 1904. године, када је сазидан први објекат, мада се сматра да се настава одвијала и пре тога у појединим кућама. У свом саставу има издвојена одељења у Ратарима (зграда саграђена 1941. године) и Ушћу, зграда озидана 1901.године, а 1960. год у истој додељена три одељења задружног дома.

У млађим и старијим разредима настава се изводи на српском језику.

У школској 2019/2020. години у млађим разредима било је 8 и у старијим 5 одељења. Од 8 одељења нижих разреда, у Скели су по 1 одељење од 1. до 4. разреда, а у Ратарима и Ушћу по 2 одељења у комбинацији.

У оба школска објекта има укупно 12 учионица, 1 кабинет – за информатику у матичној школи и дигитална учионица у Ушћу са 6 рачунара. У старијим разредима нема могућности организовања наставе кабинетског типа и реализује се у учионицама.

Школске просторије користи ПУ „Перка Вићентијевић“ у Ушћу и Ратарима где је формирано по једно предшколско одељење. У згради матичне школе постоји мањи простор за школску библиотеку, као и канцеларију педагога школе. Поред школе Општина Обреновац је изградила фискултурну салу коју наши ученици користе.

Школа располаже и другим просторијама, а то су:

* зборница
* канцеларија рачуноводства и секретара, канцеларија директора, педагог и библиотекар у неадекватном простору
* ходник

Школски простор одговара захтевима који су прописани нормативом. Школа је прикључена на градски водовод.

## 1.2. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНИМ ПРОМЕНАМА УСЛОВА РАДА У ШКОЛИ

Остварена је сарадња са локалном самоуправом и другим организацијама, јавним предузећима општине Обреновац и значајним привредним организацијама „Тент“ и друге. Добра сарадња се огледа и у донацијама Тент-а за набавку намештаја. Од 1. септембра 2019. год. школа је прешла на вођење педагошке документације путем Електронског дневника. Извршена је набавка 6 лаптоп рачунара у сврху увођења Електронског дневника, које је школа добила од Министарства просвете након обуке запослених, увођењем дигиталних уџбеника у настави. Школска бибилиотека је обогаћена са више од 100 нових наслова. У марту је планирана набавка наставних средстава, као и постављање мобилијара у школи, али набавка није завршена због ванредног стања.

## 1.3. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНОЈ САРАДЊИ СА НАДЛЕЖНИМ ПРОСВЕТНИМ СЛУЖБАМА

Остварена је добра сарадња и са Градским секретаријатом за образовање и дечију заштиту и Школском управом Министарства просвете и технолошког развоја. Нарочито је успешна била реализација набавке бесплатних уџбеника за ученике наше школе, реализација завршног испита и спровођење процедуре одабира изборних предмета за наредну школску годину.

Инспекцијски надзор вршен је у 2 наврата:

Ванредни инспекцијски прегледи на основу пријаве незадовољног родитеља, на рад запослене наставнице разредне наставе, као и оним шта је школа предузела. На основу надзора школа је поступила према мерама и урадила све што је било у нашим могућностима, па је након неког периода поднела извештај о томе, надлежнима, и поновним увидом у рад, просветна инспекција је установила да је све одрађено према Закону и прописима.

Испоштована је препорука Министарства просвете о обележавању значајних датума из прошлости.

## 1.4. ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ И ДРУГИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА

У току 2019/20. године остварена је изузетно добра сарадња са представницима ГО Обреновац. Добру сарадњу имамо и са Домом културе и спорта, као и Базенима Обреновац који се укључују у реализације многих програма у које су укључени ученици наше школе.

На пољу афирмације школе помажу и јавна гласила и то Телевизија Маг из Обреновца.

Центар за социјални рад општине Обреновац нам помаже у решавању проблема везаних за наше ученике и њихове породице.

Школа остварује успешну сарадњу са МУП-ом кроз реализацију више програма у којима је циљ повећање безбедности ученика, тако да је реализовано више трибина:

* „Кад игра више није игра - превенција зависности од интернета, видео игара и коцкања“
* „Заштита од пиротехничких средстава“
* „Живот је један, дрога је нула“
* „Безбедност у саобраћају“
* „Заштита од трафикинга“

Наши ученици су узели учешће и у другим активностима које су организовале организације ван школе:

* ЈП за заштиту животне средине, посету Арборетуму и Јозића колиби
* Црвени крст – обука о пружању прве помоћи

Успешна је сарадња и са Културно уметничким друштвима чији чланови узимају учешће на свим приредбама у школи.

Школа узима учешће у волонтерским акцијама: прикупљање прилога за помоћ болесној деци.

У сарадњи са Градским секретаријатом за образовање је урађен комплетан пројекат обележавања саобраћајним знацима у зонама све три школе. Наша школа редовно прима на стручне праксе студенте Учитељског факултета.

У циљу професионалне оријентације је остварена сарадња са више средњих школа у циљу промоције занимања.

У циљу превенције и заштите здравља ученика у сарадњи са Домом здравља Обреновац, редовно се одржавају систематски прегледи, стоматолошки прегледи, прегледе за реализацију екскурзија и наставу у природи.

## 1.5. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

У школи има укупно запослена радника.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАДНО МЕСТО | VII | VI | V | IV | КB | НК | УКУПНО |
| ДИРЕКТОР | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| Педагог | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| СЕКРЕТАР | 0,5 |  |  |  |  |  | 0,5 |
| БИБЛИОТЕКАР |  |  |  | 0,5 |  |  | 0,5 |
| РАЗРЕДНА НАСТАВА | 7 | 1 |  |  |  |  | 8 |
| ПРЕДМЕТНА НАСТАВА | 10 | 4 |  | 1 |  |  | 15 |
| РАЧУНОПОЛАГАЧ |  |  |  | 0,5 |  |  | 0,5 |
| ДОМАР – ЛОЖАЧ |  |  |  | 0,5 |  | 1 | 1,5 |
| СЕРВИРКА | / | / | / | / | / | / | / |
| РАДНИЦИ НА ОДРЖАВАЊУ ХИГИЈЕНЕ |  |  |  |  |  | 4,5 | 4,5 |
| ВЕРОУЧИТЕЉИ | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| УКУПНО | 20,5 |  |  | 2,5 |  | 5,5 | 35 |

## 1.6. РИТАМ РАДНОГ ДАНА ШКОЛЕ И РЕАЛИЗАЦИЈА АКТИВНОСТИ ИЗ ШКОЛСКОГ КАЛЕНДАРА

У школској 2019/2020. години радило се у две смене. Прву смену чине старији разреди са 5 одељења, и по 2 одељења нижих разреда су мењала смене недељно.

Радни дан у школи почиње у преподневној смени у 7.30 часова, а у поподневној смени у 12.00 часова за млађе.

Распоред трајања часова и одмора:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Пре подне | | После подне | |
| 1.час | 7.30-8.15 | 1.час | 12.00-12.45 |
| 2. час | 8.20-9.05 | 2.час | 12.50-13.35 |
| 3.час | 9.25-10.10 | 3.час | 13.45-14.30 |
| 4.час | 10.15-11.00 | 4.час | 14.35-15.20 |
| 5.час | 11.10-11.55 | 5.час | 15.30-16.15 |
| 6.час | 12.00-12.45 |  |  |

Настава и други облици образовно-васпитног рада у основној школи остварују се у току два полугодишта. Прво полугодиште почело је у понедељак 02. септембра 2019. године, а завршило се у петак 31. јануара 2020. године. Друго полугодиште, због епидемије грипа, почело је у уторак 18.02.2020. завршило се у уторак 16. јуна 2020. године, а за ученике осмог разреда у петак 29. маја 2020. године.

Наставни план и програм за ученике од првог до седмог разреда остваривао се у току 36 петодневних наставних недеља, односно 180 наставних дана. Наставни план и програм за ученике осмог разреда остваривао се у току 34 петодневне наставне недеље, односно 170 наставних дана. У периоду од 16.марта до 16. јуна, због ванредног стања, проглашеног због пандемије вируса корона, организована настава на даљину.

У току школске године ученици су имали зимски, летњи распуст.

* Зимски распуст реализовао се у два дела – први део почео је у понедељак 30.12.2019. до среде 8. јануара 2020. године, а други део од петка, 31. јануара до 2020. до уторка 18. фебруара 2020. године
* Летњи распуст почео је у среду 17. јуна 2020. године. За ученике осмог разреда, летњи рапуст почиње по завршетку испита.

Нерадни дани у току 2019/2020. године су за време државних празника: Дан примирја у Првом светском рату – петак 11. новембар, Дан уставности – среда и четвртак, 15. и 16 фебруар, Празник рада - 1. и 2. мај и Нова година.

Време саопштавања успеха ученика и подела ђачких књижица и диплома на крају првог полугодишта обављена је у уторак 4. фебруара 2020. године.

Свечана подела ђачких књижица на крају другог полугодишта ученицима од првог до седмог разреда обављена је у петак 26. јуна 2020. године, а подела сведочанстава и диплома ученицима осмог разреда у понедељак, 29. јуна 2020. године.

У школи су се празновали радно 21. октобар – Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, 27. јануар – Свети Сава – Дан Духовности, 22. април – дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату, Дан победе 9. маја и 28. јун – Видовдан. Такође су реализовани тематски дани везани за значајне датуме, по препоруци Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Ученици и запослени у школи имају право да празнују следеће верске празнике:

- православци – први дан крсне славе

* припадници Католичке верске заједнице и других хришћанских верских заједница празнују први дан Божића и у дане ускршњих празника почев од Великог петка закључно са другим даном Ускрса
* припадници Исламске заједнице празнују први дан Рамазанског бајрама и први дан Курбан Бајрама
* припадници Јеврејске заједнице празнују први дан Јом Кипура.
* Дан школе је обележен у четвртак 10.октобар 2020. године.

## 1.7. КРЕТАЊЕ УЧЕНИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Одељење** | **М** | **Ж** | **Укупно** | **Деца у хранитељским породицама** |
| I / 1 | 8 | 7 | 15 | / |
| I / 2 | 2 | 5 | 7 | / |
| I/3 | 2 | 1 | 3 | / |
| **I pазред** | **12** | **13** | **25** | **/** |
| II / 1 | 7 | 7 | 14 | / |
| II / 2 | 5 | 5 | 10 | / |
| II / 3 | 1 | / | 1 | / |
| **II разред** | **13** | **12** | **25** | **/** |
| III / 1 | 9 | 9 | 18 | / |
| III / 2 | 3 | 3 | 6 | / |
| III / 3 | 3 | 2 | 5 | / |
| **III разред** | **15** | **14** | **29** | **/** |
| IV / 1 | 10 | 6 | 16 | 1 |
| IV / 2 | 1 | 1 | 2 | / |
| IV / 3 | 1 | 7 4 | 5 | / |
| **IV разред** | **12** | **11** | **23** | **1** |
| **од I до IV раз.** | **52** | **50** | **102** | **1** |
| V / 1 | 6 9 | 9 | 2 18 | / |
| **V разред** | **9** | **9** | **18** | / |
| VI /1 | 9 | 8 | 17 | / |
| **VI разред** | **9** | **8** | **17** | / |
| VII/ 1 | 12 | 7 | 19 | / |
| **VII разред** | **2 12** | **2 7** | **19** | / |
| VIII /1 | 9 | 6 | 15 | / |
| VIII/ 2 | 9 | 7 | 16 | / |
| **VIII разред** | **18** | **13** | **31** | / |
| **oд V до VIII раз.** | **48** | **37** | **85** | / |
| **УКУПНО** | **100** | **87** | **187** | **/** |

На почетку школске године у школи је било укупно 186. Школску годину је завршило 100 дечака и 87 девојчица. У току школске године у школу је дошao 1 ученик.

## 1.8. ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА У ШКОЛИ

У школи се приредбама и/или изложбама обележавају:

- Прва недеља октобра – Дечија недеља и пријем првака у организацију Пријатељи деце Србије;

- 5. октобар – Светски дан учитеља;

- 10. октобар – Дан школе;

- октобар – Месец књиге;

- 08. новембар - Дан просветних радника;

- 31. децембар - Нова Година;

- 7. јануар – Божић;

- 27. јануар – школска слава Свети Сава;

- 8. март – Дан жена;

- 19. април – Ускрс;

- 22. април – Дан планете Земље;

- 5. Јун – Дан заштите животне средине;

- 28. јун – Видовдан.

Разним активностима на часовима реализовани су следећи тематски дани према препоруци Министарства просвете.

1. Образовни програм на првом школском часу уочи празника који је посвећен:

* Дану државности – Сретењу (15. фебруар 1835.године) и
* Дану примирја у Првом светском рату (11. новембар 1918. године)

1. Образовни програм на првом школском часу на дан јубилеја следећих историјских догађаја:

* Дан победе (9. мај 1945. године),
* 6. септембар – сећање на генерала Петра Бојовића
* Дан сећања на почетак Другог светског рата у Југославији,
* Дан сећања на Погром на Косову и Метохији (17. март 2004. године),
* Дан сећања на страдале у НАТО бомбардовању (24. март 1999. године),
* Други српски устанак (23. април 1815. године),
* Пробој Сремског фронта (12. април 1945. године),
* Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату (22.април 1945.године),
* Пробој Солунског фронта (15. септембар 1918. године),
* Ослобођење Београда у Другом светском рату (спомен на 21.октобар 1912. године),
* Кумановска битка (од 23.до 24. октобра 1912 године),
* Битка на Кадињачи (29. новембар 1941.године),
* Колубарска битка (15. децембар 1914.године),
* Велике битке Првог и Другог српског устанка.

## 1.9. ИЗВЕШТАЈ О УЏБЕНИЦИМА КОРИШЋЕНИМ У ШКОЛСКОЈ 2019/2020 ГОДИНИ

**Ученици млађих разреда** су у првом и другом разреду користили уџбенике издавачке куће „Вулкан знање“, а ученици трећег и чертвртог разреда су користили уџбенике „Креативног центра“. Изузетак су уџбеници енглеског језика, где су од првог до трећег разреда коришћени уџбеници издавачке куће „Acronolo“, а у четвртом разреду „The English Book“.

**ПРВИ РАЗРЕД:**

За реализацију наставе у првом разреду коришћени су уџбеници издавачке куће „Вулкан знање“ и „Акроноло“(Енглески језик)

**Српски језик:**

*Буквар*; аутори*:* Сања Кондић, Лидија Голић, Наташа Цветковић, ИК „Вулкан знање“

*Буквар-наставни листови*; аутори*:* Сања кондић, Лидија Голић, Наташа Цветковић, ИК „Вулкан знање“

*Читанка*; аутори: Валерија Јанићијевић, Бојан Марковић, Јована Бонџић,ИК „Вулкан знање“

**Математика:**

*Математика 1*; аутори: Мирјана Рашић, Ивана Ракићевић, светлана Живковић, ИК „Вулкан знање“

*Математика 2*; аутори: Мирјана Рашић, Ивана Ракићевић, светлана Живковић, ИК „Вулкан знање“

**Свет око нас:**

*Свет око нас*; аутори: Драгана Златић, Марија Вујовић, ИК „Вулкан знање“

*Свет око нас – радна свеска*; аутори: Драгана Златић, Марија Вујовић, ИК „Вулкан знање“

**Музичка култура:**

*Музичка култура;* аутор: Маја Обрадовић, ИК „Вулкан знање“

**Ликовна култура:**

*Ликовно коферче;* аутори: Славица Младеновић Ивановић, Снежана Илић, ИК „Вулкан знање“

**Енглески језик:**

*New English Adventure starter A;* autori: Regina Raczynska,Cristiana Bruni, IK „Akronolo“

*New English Adventure starter A – radna sveska;* autori: Regina Raczynska,Cristiana Bruni, IK „Akronolo“

**ДРУГИ РАЗРЕД**:

 За реализацију наставе у другом разреду коришћени су уџбеници издавачке куће „Вулкан знање“ и „Акроноло“(Енглески језик)

**Српски језик**:

*Читанка 2*, аутор Маја Димитријевић, Вулкан знање;

*Граматика 2*, аутори Вишња Мићић, Владимир Вукомановић Растегорац, Вулкан знање;

*Латиница 2*, аутори Владимир Вукомановић Растегорац, Вишња Мићић, Вулкан знање;

*Радна свеска*, аутори Маја Димитријевић, Вишња Мићић, Владимир Вукомановић Растегорац, Вулкан Знање.

**Математика**:

*Математика 2, уџбеник за други разред основне школе*, аутор Нела Малиновић-Јовановић, Јелена Малиновић, Вулкан Знање

*Математика 2, Радна свеска за други разред основне школе*, аутор Нела Малиновић-Јовановић, Јелена Малиновић, Вулкан Знање

**Свет око нас**:

*Свет око нас 2, уџбеник и радна свеска*, Драгана Златић и Марија Вуловић; Вулкан Знање.

**Музичка култура**:

*Музичка култура 2*, аутор Маја Обрадовић, Вулкан Знање.

**Ликовна култура**:

*Ликовница*, аутор Славица Младеновић Ивановић, Вулкан Знање.

**Енглески језик**:

*New English Adventure starter B*, уџбеник и радна свеска, Tessa Lochowski, Cristiana Bruni, Akronolo.

**ТРЕЋИ РАЗРЕД**:

За реализацију наставе у трећем разреду коришћени су уџбеници издавачке куће „Вулкан знање“ и „Акроноло“(Енглески језик).

**Српски језик:**

*Читанка* за трећи разред основне школе, Креативни центар

*Српски језик* за трећи разред основне школе, Креативни центар

*Наставни листови* - српски језик за трећи разред основне школе, Креативни центар

**Математика:**

*Математика - уџбеник* за трећи разред основне школе, Креативни центар

*Математика - радна свеска* за трећи разред основне школе (1. и 2. део), Креативни центар

**Природа и друштво:**

|  |
| --- |
| *Природа и друштво - уџбеник* за трећи разред основне школе, Креативни центар  *Радна свеска - природа и друштво* за трећи разред основне школе, Креативни центар  **Ликовна култура:** |
| *Ликовна култура* *за трећи разред основне школе – уџбеник*, Креативни центар |
| *Ликовна култура за трећи разред основне школе - радни листови и материјал за рад уз уџбеник*, Креативни центар |

**Музичка култура:**

|  |
| --- |
| *Музичка култура* за трећи разред основне школе, Креативни центар |
| *Радна свеска - музичка култура* за трећи разред основне школе (са диском), Креативни центар |

**Чувари природе:**

|  |
| --- |
| *Чувари природе* за трећи разред основне школе, Креативни центар |

**Енглески језик:**

*Our Discovery Island 2*, уџбеник за енглески језик за 3. разред основне школе, Akronolo

**ЧЕТВРТИ РАЗРЕД**

За реализацију наставе у четвртом разреду коришћени су уџбеници издавачке куће „Вулкан знање“ и „The English Book“ (Енглески језик).

**Српски језик:**

|  |
| --- |
| *Читанка* за четврти разред основне школе, Симеон Маринковић, Славица Марковић, Креативни центар |
| *Забавна граматика 4*, за четврти разред основне школе, Симеон Маринковић, Креативни центар  **Математика:** |

*Математика 4, уџбеник* за 4. разред, проф. др. Мирко Дејић, доц. др. Оливера Ђокић, Креативни центар

*Математика 4, радна свеска* за 4. разред, проф. др. Мирко Дејић, доц. др. Оливера Ђокић, Креативни центар

**Природа и друштво:**

*Природа и друштво 4*, за 4.разред, Ивана Радовановић, Весна Вељквић, Александра Блажић, Креативни центар

*Природа и друштво за 4. разред*, Ивана Радовановић, Весна Вељквић, Александра Блажић, Креативни центар

**Ликовна култура:**

*Ликовна култура*, ликовна култура за 4. разред, Мирјана Живковић, Креативни центар

**Музичка култура:**

*Музичка култура* за 4.разред, радна свеска , Владица Илић, Креативни центар

**Чувари природе:**

*Чувари природе*, Чувари природе за 4.разред, Станко Брдар, Креативни центар

**Енглески језик:**

*Енглески језик, Project 1, уџбеник и радна свеска*, Tom Hutchinson, The English Book.

**ПЕТИ РАЗРЕД**:

*За пет разред одабрани су следећи уџбеници:*

**Српски језик и књижевност за пети разред основне школе**:

Александар Јерков, Анђелка Петровић, Катарина Колаковић, *Читанка,* Вулкан знање, Београд, 2018; Данијела Милићевић и Сунчица Ракоњац Николов, *Граматика, Српски језик и књижевност за пети разред основне школе*, *Вулкан знање,* Београд, 2018.

**Енглески језик**:

P*roject 2* (четврто издање)*,*Tom Hutchinson, The English Book, 2018.г., уџбеник и радна свеска.

**Музичка култура:**

Музичка култура за 5.разред основне школе, Габријела Грујић, Маја Соколовић Игњачевић, Саша Кесић, *Klett*

**Историја:**

Историја за 5.разред са одабраним историјским изворима,Душко Лопардић, Ивана Петровић, *Логос, Београд, 2018.*

**Географија:**

Географија 5, Мр Јелена Поповић, *Вулкан*

**Математика:**

Уџбеник: Математика за 5. разред основне школе, Небојша Икодиновић, Слађана Димитријевић, Klett,2018, Збирка задатака за пети разред основне школе, Бранислав Поповић, Марија Станић, Сања Миливојевић, Ненад Вуловић, *Klett, 2018.*

**Биологија :**

Биологија за 5 разред, Дејан Бошковић, *Бигз*

**Техника и технологија:**

Техника и технологија за 5.разред, А. Вучићевић, Н. Стаменовић, *Klett*

**Информатика и рачунарство:**

Информатика и рачунарство за 5.разред, *Data Status*

**Немачки језик:**

Hurra, wir lernen Deutsch, уџбеник и радна свеска за 5.разред основне школе, Илдико Врачарић, Ана Бабић, Цвијета Шмит, Иванка Фајфер Чагоровић, *ЈП Завод за уџбенике*

**Ликовна култура**:

Ликовна култура 5, Сања Филиповић, *Klett*

**ШЕСТИ РАЗРЕД**:

*За шести разред одабрани су следећи уџбеници:*

**Српски језик**:

Уџбеници издавачке куће *Вулкан Знање* – непромењени у односу на прошлу годину

**Математика:**

Математика 6, *Klett*

Збирка задатака из математике 6, *Klett*

**Физика**:

Физика 6, уџбеник за шести разред и збирка задатака са лабораторијским вежбама, Марина Радојевић, *Klett*

**Биологија**:

Биологија за шести разред, Милица Маркелић. Ива Лакић, Катарина Зељић, Невена Кузмановић, *Вулкан Знање*

**Географија:**

Географија за шести разред, Јелена Поповић, *Вулкан Знање*

**Историја**:

Историја за 6. разред, Александар Теодосијевић, Едука, Београд 2017.

Радна свеска за 6.разред, Александар Теодосијевић, Едука, Београд 2017.

**Техника и технологија**:

Техника и технологија 6, Мирослав Секулић, Зоран Луковић, *Вулкан Знање*

**Информатика и рачунарство**:

Информатика и рачунарство 6, Милош Папић, Далибор Чукљевић, *Вулкан Знање*

**Енглески језик**:

Project 3, Serbian edition, уџбеник и радна свеска за шести разред, Tom Hutchinson, Т*he English Book*

**Немачки језик:**

Hurra, wir lernen Deutsch, уџбеник и радна свеска за 6.разред, *ЈП Завод за уџбенике*

**Ликовна култура**:

Ликовна култура 6, Сања Филиповић, *Klett*

**Музичка култура**:

Музичка култура 6 , Јасмина Чолић, Марија Савов Стојановић, *Вулкан Знање*

**СЕДМИ РАЗРЕД**:

*За седми разред одабрани су следећи уџбеници:*

**Српски језик**:

,,Уметност речи'' читанка, Нови Логос

,,Дар речи” граматика, Нови Логос

“ Радна свеска”, Нови Логос

**Математика:**

Математика 7, Круг

Збирка задатака из математике 7, Круг

**Физика**

Физика 7, уџбеник за седми разред и збирка задатака са лабораторијским вежбама, Бигз

**Хемија**

Хемија, уџбеник и збирка задатака за седми разред основне школе, Драгана Анђелковић, Татјана Недељковић, *Нови Логос*

**Биологија**

Биологија за седми разред, Милица Маркелић, Ива Лакић, Катарина Зељић, Невена Кузмановић, *Вулкан Знање*

**Географија**

Географија за седми разред, Винко Ковачевић, Клет

**Историја**

Историја за седми разред, М.Омрчен, Н.Грбовић,Едука, Београд 2017.

Радна свеска за седми разред, М.Омрчен, Н.Грбовић, Едука. Београд 2017.

**Техника и технологија**:

Техника и технологија 7, Иван Ђисалов, др Дијана Каруовић, Ивана Палинкаш, *Нови Логос*

**Информатика и рачунарство**:

Информатика и рачунарство 7, Милош Папић, Далибор Чукљевић, *Вулкан Знање*

**Енглески језик**

Project 4, Serbian edition, уџбеник и радна свеска за седми разред, Tom Hutchinson, The English Book

**Немачки језик**:

Maximal 3, Ђорђо Мота, Елжбијета Крулак-Кемписти, Керстин Рајнке, Дагмар Глинк, *Klett*

**Ликовна култура:**

Ликовна култура 7, Сања Филиповић, *Klett*

**Музичка култура**:

Музичка култура 7 , Јасмина Чолић, Маријана Савов Стојановић, Вулкан знање

**OСМИ РАЗРЕД**

*За осми разред одабрани су следећи уџбеници:*

**Српски језик**

:,,Уметност речи'' читанка, Нови Логос

,,Дар речи” граматика,Нови Логос

“ Радна свеска”,Нови Логос

**Математика:**

Математика 8, Круг

Збирка задатака из математике 8, Круг

**Физика**:Физика-уџбеник са електронским интерактивним додатком за осми разред основне школе

Збирка задатака из физике са лабораторијским вежбама

**Хемија**:

Хемија - уџбеник за 8 разред,

Хемија- радна свеска из хемије са демонстрационим огледима, лабораторијским вежбама и задацима за 8 разред основне школе

**Биологија**:

Биологија за 8.разред, Дмитар Лакушић, Слободан Јовановић, Завод за уџбенике

**Географија:**

Географија за осми разред, Винко Ковачевић, Клет

**Историја**:

Историја за 8.разред, З.Павловић, Ј.Боснић, Мозаик прошлости, БИГЗ 2016.

Радна свеска за 8. разред, З.Павловић, Ј.Боснић, БИГЗ 2016.

**Техничко и информатичко образовање**:

ТЕХНИЧКО И ИНФОРМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ - уџбеник за осми разред основне школе

РАДНА СВЕСКА ЗА ТЕХНИЧКО И ИНФОРМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ - за осми разред основне школе

ЗБИРКА МАТЕРИЈАЛА ЗА ТЕХНИЧКО И ИНФОРМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ са електронским интерактивним додатком за осми разред основне школе

ЈП Завод за уџбенике

**Информатика и рачунарство**:

Нема штампаног уџбеника

**Енглески језик**:Project 5, Serbian edition, уџбеник и радна свеска за осми разред, Tom Hutchinson, The English Book , Пројецт 5,радна свеска

**Немачки језик:**

Magnet 4, Ђорђо Мота, Весна Николовски, Klett.

**Ликовна култура**:

Ликовна култура 8, Сања Филиповић, *Klett***Музичка култура:**Музичка кутура 8, Гордана Стојановић, Милица Рајчевић, Завод за уџбенике

## 1.10. ИЗВЕШТАЈ О ЗАДУЖЕЊИМА НАСТАВНИКА ИЗ 40-ЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **НАСТАВНИК** | **ПРЕДМЕТ** | **РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ** | **НЕДЕЉНИ**  **ФОНД**  **ЧАСОВА** | **Слободне активности и секције** | **ПОСЕБНА ЗАДУЖЕЊА** |
| 1.Марина  Врачевић | професор  разредне наставе | I/1 | 19 | Еколошка секција | 1. Самовредновање 2. Руководилац одељенског већа првог разреда 3. Педагошки колегијум 4. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе 5. Председник Школског одбора 6. Стручни актив за развој школског програма 7. Тим за школско развојно планирање 8. Тим за израду Годишњег плана рада школе 9. Координатор за Електронски дневник |
| 2. Жељка  Калајџић | професор  разредне наставе | II/1 | 20 | Ликовна секција | 1. Руководилац Тима Пријатељи деце Србије, 2. Записничар Тима за планирање превенције употребе дрога код ученика, 3. Руководилац одељенског већа другог разрда, 4. Записничар стручног већа разредне наставе, 5. Записничар Савета родитеља 6. Педагошки колегијум |
| 3. Марија  Анђелић | професор  разредне наставе | III/ 1 | 20 | Драмско  -рецитаторска  секција | 1. Тим за естетско уређивање школе 2. Тим за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања 3. Члан Школског одбора 4. Руководилац Стручног већа наставника разредне наставе 5. Педагошки колегијум 6. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе 7. Тим за маркетинг школе |
| 4. Миланка Петровић | професор  разредне наставе | IV/ 1 | 20 | Спортска секција | 1. Стручни актив за развој школског програма, 2. Тим за естетскко уређење школе , 3. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, 4. Тим за развој спорта |
| 5. Филиповић  Славица | професор  разредне наставе | II/ II/2, IV/2 | 20 | Еколошка секција | 1. Дечија штампа 2. Црвени крст |
| 4. Јовановић  Гордана | професор  разредне наставе | I/2 и III/2 | 20 | Ликовна секција | 1. Руководилац већа 3 разреда 2. Педагошки колегијум 3. Члан Тима за самовредновање 4. Тим за инклузивно образовање 5. Стручни актив за развој школског програма |
| 7. Весна  Хубер | наставник  разредне наставе | I/ 3 и II/3 | 20 | Ликовна секција | 1. дечија штампа, 2. естетско уређење школског простора, 3. Стручни актив за развој школског програма |
| 8. Снежана Милосављевић | професор  разредне наставе | III/3 и IV/3 | 20 | Спортска секција | 1. Руководилав већа, 2. Педагошки колегијум 3. Тим за самовредновање 4. Комисија за екскурзије и наставу у природи, |
| 9. Анђелка Јошић | професор  Српски језик, одељењски старешина 6/1 | 5/1  6/1  7/1  8/1 | 20 (100%) | Литерарно - драмско - рецитаторска секција | 1. Руководилац одељенског већа шестог разреда 2. Руководилац стручног већа за језик и књижевност 3. Педагошки колегијум 4. Стручни актив за развој школског програма 5. Тим за инклузивно образовање |
| 10. Бранка Дрецун | професор  предметне наставе  српски језик | 8/2 | 4 (22%) | Драмско – рецитаторска секција | 1. Члан Стручног већа за језик и књижевност 2. Тим за школско развојно планирање |
| 11. Данијела Лукић | професор  математике, одељењски старешина 7/1 | 5/1  6/1  7/1  8/1  8/2 | 20 (100%) |  | 1. Руководилац одељенског већа седмог разреда 2. Руководилац стручног већа природних наука природно- математичко веће 3. Педагошки колегијум |
| 12.Весна  Милутиновић | професор енглеског језика, одељењски старешина 5/1 | 5/1  6/1  7/1  8/1  8/2  2/1  3/1  4/1  ⅓,⅔  3/3,4/3 | 20 (100%) | секција енглеског језика | 1. Руководилац већа 5 разреда 2. Педагошки колегијум 3. Тим за самовредновање 4. Тим за школско развојно планирање 5. Тим за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања 6. Тим за инклузивно образовање 7. Комисија за дистрибуцију часописа, обезбеђење квалитета 8. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе 9. Стручни тим за развој школског програма |
| 13. Зорана Делић | наставник енглеског језика | ½,3/2  2/2, 4/2 | 4 (40%) |  |  |
| 14. Ивана Цекић | мастер професор немачког језика | V/1,  VI/1  VII/1,  VIII/1,2 | 10 (55%) |  | 1. Стручни актив за развој школског програма 2. Тим за инклузивно образовање 3. Руководилац стручног већа за стране језике |
| 15. Милена Нешић | наставник ликовне културе | V/1,  VI/1  VII/1,  VIII/1,2 | 6 (30%) | ликовна секција | 1. Тим за естетско уређење школе 2. Стручни актив за развој школског програма 3. Члан стручног већа уметности, вештине и технике |
| 16. Благоје Трифуновић | наставник музичке културе, хор и оркестар | V/1,  VI/1  VII/1,  VIII/1,2 | 7 (35%) | **хор** | 1. Руководилац Стручног већа уметности, вештина и технике, 2. Педагошки колегијум 3. Стручни актив за развој школског програма |
| 17. Милица Марић | наставник историје | V/1,  VI/1  VII/1,  VIII/1,2 | 9 (45%) | секција | 1. Ђачки парламент, 2. Комисија за набавку наставних средстава 3. Стручни актив за развој школског програма |
| 18. Зоран Славнић | наставник географије | V/1,  VI/1  VII/1,  VIII/1,2 | 9 (45%) | / | 1. Стручни актив за групу друштвених наука, 2. Стручни актив за развој школског програма 3. Тим за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања 4. Тим за самовредновање |
| 19. Милан Нинковић | наставник верске наставе | V/1,  VI/1  VII/1,  VIII/1,2  1/1,2/1,3/1,4/1,½-3/2, 2/2-4/2, ⅓-⅔, 3/3-4/3 | 13 (65%) | секција веронаука | 1. Тим за школско развојно планирање 2. Стручни актив за развој школског програма |
| 20. Горан Мићић | наставник технике и технологије, информатика и рачунарство | V/1,  VI/1  VII/1,  VIII/1,2 | 13 (65%) | саобраћајна секција | 1. Тим за школско развојно планирање 2. Члан тима уметност, вештине и технике 3. Стручни актив за развој школског програма |
| 21. Горан Лазаревић | физика  разредни старешина 8-2 | VI/1  VII/1,  VIII/1,2 | 8 (40%) |  | 1. Комисија за набавку наставних средстава 2. Руководилац већа 8разреда 3. Педагошки колегијум 4. Тим за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања |
| 22. Милена Филиповић | наставник биологије | V/1,  VI/1  VII/1,  VIII/1,2 | 10 (50%) | еколошка секција | 1. Тим за превенцију дрога код ученика 2. Тим за естетско уређење школе 3. Тим за инклузију 4. Стручни актив за развој школског програма |
| 23. Невена Вујић | наставник хемије | VII/1,  VIII/1,2 | 6 (30%) |  | 1. Тим за самовредновање 2. Тим за превенцију дрога код ученика |
| 24. Немања Вукосављевић | наставник физичког васпитања, шах | V/1,  VI/1  VII/1,  VIII/1,2 | 18 (90%) | спортска секција | 1. Комисија за екскурзије, 2. Тим за превенцију употребе дрога 3. Члан Стручног већа уметност, вештине и технике 4. Стручни акјтив за развој школског програма |
| 25. Гордана  Дамњановић | библиотекар школе |  | 50% |  | 1. Летопис школе 2. Еколошка патрола 3. Попис |

## 

## 1.11. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ИЗБОРНИХ И ФАКУЛТАТИВНИХ ПРЕДМЕТА

Одељења од 1 - 8. разреда су реализовала верску наставу као први изборни предмет.

Ученици од 5 - 8. разреда су похађали шах, чуваре природе, хор и оркестар као други изборни предмет. У млађим разредима као други изборни предмет изучавани су:

* 1 - 1, 2, 3 Пројектна настава
* 2 - 1, 2, 3 Пројектна настава
* 3 - 1, 2, 3 Чувари природе
* 4 - 1, 2, 3 Чувари природе

Као други страни језик од 5 - 8 разреда проучава се немачки језик.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I РАЗРЕД** | **Пројектна настава** | **Верска настава** |
| I/1 | 15 | 15 |
| I/2 | 7 | 7 |
| I/3 | 3 | 3 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **II РАЗРЕД** | **Пројектна настава** | **Верска настава** |
| II/1 | 14 | 14 |
| II/2 | 10 | 10 |
| II/3 | 1 | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **III РАЗРЕД** | **Чувари природе** | **Верска настава** |
| III/1 | 18 | 18 |
| III/2 | 7 | 7 |
| III/3 | 5 | 5 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IV РАЗРЕД** | **Чувари природе** | **Верска настава** |
| IV/1 | 16 | 16 |
| IV/2 | 2 | 2 |
| IV/3 | 5 | 5 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **V РАЗРЕД** | **Чувари природе** | **Верска настава** |
| V/1 | 18 | 18 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VI РАЗРЕД** | **Хор и оркестар** | **Верска настава** |
| VI/1 | 17 | 17 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VII РАЗРЕД** | **Шах** | **Верска настава** |
| VII/1 | 19 | 19 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VIII РАЗРЕД** | **Шах** | **Верска настава** |
| VIII/1 | 15 | 16 |
| VIII/2 | 15 | 16 |

**Педагог:**

Бојана Мићаловић

# 2. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА И ОРГАНА ШКОЛЕ

## 2.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време и место** | **Број учесника** | **Начин реализације** | **Реализатор** |
| 1.СЕДНИЦА ШКОЛСКОГ ОДБОРА | 13.09.2019. | 6 | Усвајање извештаја o остварености ГПРШ, о раду директора, извештаја о реализацији Акционог плана, Плана самовредновања рада, др. планова и програма и доношење ГПРШ, Акционог плана, Плана самовредновања, Плана стручног усавршавања и др..  Доношење одлуке о давању сагласности ПУ “Перка Вићентијевић”за коришћење простора школе у ио Ратари и Ушће.  Осигурање ученика  Текућа питања | Директор  Педагог |
| 2.СЕДНИЦА ШКОЛСКОГ ОДБОРА | 20.11.2019. | 7 | Усвајање извештаја о успеху ученика у претходном периоду.  Доношење одлуке о редовном годишњем попису и образовање комисије за попис.  Доношење одлуке о давању сагласности за покретање поступка за давање спортске сале у закуп. | Директор  Педагог |
| 3.СЕДНИЦА ШКОЛСКОГ ОДБОРА | 17. 12.2019. | 5 | Упознавање са Записником о ванредном инспекц.надзору, наложеним мерама и роковима за отклањање.  Информисање чланова о предузетим корацима у циљу праћења и побољшања квалитета рада наставника наставнице С.Ф. | Директор  Секретар |
| 4.СЕДНИЦА ШКОЛСКОГ ОДБОРА | 14.01.2020. | 5 | Усвајање Фин. плана, Плана набавки и Извештаја о попису | Директор  Шеф рачуноводства |
| 5.СЕДНИЦА ШКОЛСКОГ ОДБОРА | 28.02.2020. | 5 | Усвајање извештаја о финанс.пословању и Завршног рачуна.  Усвајање извештаја о остварености ГПРШ и извештаја о раду директора на крају првог полугодишта.  Упознавање са Записником о контролном инспекц надз. просв.инспект.  Продужење зим.распуста  Текућа питања | Директор  Шеф рачунов. |
| 6.СЕДНИЦА ШКОЛСКОГ ОДБОРА | 28.04.2020. | 7 | Информисање чланова ШО о организовању/реализовању наставе на даљину услед пандемија вируса Covid-19 и даљем начину вођења седница услед увођења ванредног стања.  Избор уџбеника за школску 2020/21. годину  Отказивње реализације екскурзије за школску 2019/20. годину | Председник ШО  Секретар школе |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време и место** | **Број учесника** | **Начин реализације** | **Реализатор** |
| 7.СЕДНИЦА ШКОЛСКОГ ОДБОРА | 30.06.2020. | 7 | Разматрање и усвајање Извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају наставне 2019/20. године  Упис ученика првог разреда  Разматрање и доношење Анекса Школског програма за први разред  Разматрање и доношење Анекса Школског програма за шести разред  Разматрање и доношење Школског програма за трећи разред  Разматрање и доношење Школског програма за седми разред  Разматрање и усвајање Извштаја о самовредновању  Завршни испит – анализа резултати  Превоз ученика  Инф. о избору ученикѕ генерације  Прослава другарске вечери за ученике 8. разреда | Директор  Педагог |

У току школске 2019/20 одржано је 7 седница. На свим седницама дневни ред је реализован по плану. Седнице су биле исцрпне и концизне. О свему овоме постоје записници.

## 2.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **АКТИВНОСТ** | **ВРЕМЕ И МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ** | **БРОЈ УЧЕСНИКА** | **НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ** | **РЕЛИЗАТОРИ** |
| I седница Наставничког већа реализована према предвиђеном плану о раду Наставничког већа | Уционица,  13.09.2019. | Седници присуствовало 18 чланова Н.В. | Утврђен предлог Годишњег плана рада за шк. 19./20.  Разматран Извештај о раду школе, раду директора, стручних сарадника, стручних већа и органа за шк.18./19.  Донете одлуке о додатној и допунској настави, и раду секција  Извршене припреме за пријем првака у органиѕацију Пријатељи деце Србије.  Припреме за обележавање Дана школе, 10.октобар  Анализиране мере реализације акционог плана | Директор, стручни сарадници, председници стручних већа, чланови наставничког већа. |
| II седница Наставничког већа | Учионица, 17.10.2019. | Присутно 18 чланова Н.В. | Упознавање Наставничког већа са планом рада Тима за самовредновање.  Педагог школе обавестила присутне о изменама правилника о протоколу које се односе на дискриминацију и радну експлоатацију деце.  Поступање наставника по Акционом плану ваннаставних активности.  Директор школе известила Веће о запажањима након прегледања еДневника.  Наставницима је скренута пажња да су у обавези да користе дигиталне уџбенике у првом, другом, петом и шестом разреду. | Директор, стручни сарадници, председници стручних већа, чланови наставничког већа. |
| III седница Наставничког већа | Учионица, 14.11.2019. | Присутно 17 чланова Н.В. | Извршене су потребне анализе рада у претходном периоду. Усвојен је предлог да се са учеником Марком Грчићем ради по ИОП-у 3 за предмет хемија. Извршена је анализа рада са ученицима који наставу похађају по индивидуалном плану. | Директор, стручни сарадници, председници стручних већа, чланови наставничког већа. |
| IV седница Наставничког већа | Учионица, 17.12.2019. | Присутно 150 чланова Н.В. | Наставничко веће упознато је са извештајем о ванредном инспекцијском надзору поводом притужби на рад учитељице Славице Филиповић од стране једног од родитеља, као и са мерама које ћеу вези са тим бити предузете.  Кроз радионицу је дискутовано о начинима за унапређење наставе.  Јавно је похваљен час наставницехемије Невене Вујић, као пример добре праксе. | Директор, стручни сарадници, председници стручних већа, чланови наставничког већа. |
| V седница Наставничког већа | Учионица 4.2.2020. | Присутно 14 чланова Н.В. | Чланови Већа који су присуствовали семинару ,,Заштита деце од насиља’’ пренли су своја искуства осталима.  Поднет је извештај о раду директора школе у првом полугодишту, као и извештај педагога школе о посећеним часовима у току првог полугодишта. | Директор, стручни сарадници, председници стручних већа, чланови наставничког већа. |
| VI седница Наставничког већа | Учионица 20.2.2020. | Присутно 19 чланова Н.В. | Поднет је извештај о ванредном инспекцијском надзору.  Извршена је презентација семинара о самовредновању коме су присуствовали чланови Тима.  упознавање Наставничког већа са новинама везаним за полагање завршног испита.  Формиран је Тим за полагање пробног завршног испита.  Обавештење о обавези формирања ученичке задруге.  Договор о надокнади часова изгубљених због продужетка зимског распуста. | Директор, стручни сарадници, председници стручних већа, чланови наставничког већа. |
| VII седница Наставничког већа | 6.4.2020.  седница је одржана телефонским путем | Присутни сви чланови Н.В. | Извршена је анализа досадашњег одвијања наставе на даљину.  Донета је одлука о томе који уџбеници ће се користити у другом, трећем, шестом и седмом разреду. | Директор, стручни сарадници, председници стручних већа, чланови наставничког већа. |
| VIII -ванредна - седница Наставничког већа | 28.4.2020. седница је одржана телефонским путем | Присуно 24 члана Н.В. | Измена уџбеника за први разред за школску 2020/21. | Директор, стручни сарадници, председници стручних већа, чланови наставничког већа. |
| IX седница Наставничког већа | Учионица 26.5.2020 | Присутно 24 члана Н.В. | Усвојен предлог распореда часова припремне наставе за ученике осмог разреда.  Договор око припрема за полагање пробног завршног испита.  Договор о предлогу закључних оцена за ученике осмог разреда.  Предлог изборних предметаза школску 2020/21. за ученике првог, петог, шестог, седмог и осмог разреда. | Директор, стручни сарадници, председници стручних већа, чланови наставничког већа. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| X седница Наставничког већа. | Учионица 5.6.2020. | Присутан 21 члан Н.В. | Извршена је анализа и утврђен успех ученика осмог разреда на крају наставне године.  Изабран ученик генерације.  Договор око припрема за полагање завршног испита.  Договор око организовања наставе за ученике од другог до седмог разреда који желе да поправе оцене. | Директор, стручни сарадници, председници стручних већа, чланови наставничког већа. |
| XI седница Наставничког већа. | Учионица 21.6.2020. | Присутан 21 члан Н.В | Извршена је анализа и утврђен успех ученика од првог до седмог разреда на крају наставне године.  Договор око израде Извештаја о остварености годишњег програма рада школе. | Директор, стручни сарадници, председници стручних већа, чланови наставничког |
| XII седница Наставничког већа. | Учионица 30.6.2020. | Присутно 22 члана Н.В | Чланови Наставничког већа обавештени о успеху ученика осмог разреда на завршном испиту.  Чланови Н.В. обавештени су о начину прославе матурске вечери за ученике осмог разреда.  Усвојен је извештај о раду Тима за самовредновање за школску 2019/20.годину. | Директор, стручни сарадници, председници стручних већа, чланови наставничког |

## 2.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **АКТИВНОСТ** | **ВРЕМЕ И МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ** | **БРОЈ УЧЕСНИКА** | **НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ** | **РЕЛИЗАТОРИ** |
| I – редовна седница Педагошког колегијума према Годишњем плану рада школе | Учионица.  28. 08. 2019. | 19 чланова ПК, директор,  педагог | Усвојен је плана рада за 2019/2020 годину.  Усвојен је акционог плана рада за школску 2019/20  Договор о носиоцима активности из акционог плана  .Педагошко кадровска питања | Директор школе .Педагог, чланови Педагошког колегијума и Тима за развојно планирање. |
| II –редовна седница Педагошког колегијума према Годишњем плану рада школе | Учионица.  16. 09.2019. | Сви чланови Педагошког колегијума | Усвојен је годишњи план рада ПК, Приказани су резултати уређења школе у претходној школској години 2018/19., чланови ПК су упознати са избором тема Тима за самовредновање за школску 2019/20. годин. Разматране су потребе увођења ИОП-а. На првом класификационом периоду наставници ће дати своје предлоге на разматрање у колико их буде било. | Председници стручних већа, актива, директор, педагог |
| III - редовна седница Педагошког колегијума према Годишњем плану рада школе | Учионица  18.11.2019. | Сви чланови Педагошког колегијума | Разматрана реализација ИОП а, праћење и анализа реализације свих облика рада на крају првог тромесечја и реализације стандарда у настави. (Детаљан запис у свесци записника Седнице ПК) | Председници стручних већа, актива, директор, педагог |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| IV – редовна седница Педагошког колегијума према Годишњем плану рада школе | Учионица  20.02.2020. | Сви чланови Педагошког колегијума | Разматрано је праћење и анализа реализације свих облика рада у првом полугодишту, извршена је анализа успеха и дисциплине ученика и предложених васпитно дисциплинских мера (Записник у свесци Седнице ПК). Разматрано је остваривање активности из Акционог плана. Поднет је извештаји Тима за самовредновање и извештај праћења постигнућа ученика који раде по ИОП-у. | Председници стручних већа, актива, директор, педагог |
| V - редовна седница Педагошког колегијума према Годишњем плану рада школе | Електронским путем.  08.04.2019. | Сви чланови Педагошког колегијума | Због новонасталог ванредног стања услед пандемије вируса Корона, разматрано је о реализацији примене наставе на даљину. Са ученицима је успостављен контакт преко електронских група. Наставници су слали упутства и задатке електронским путем а ученици су своје одговоре фотографисали или снимали и слали истим путем. Наставници су бележили активности ученика у својим педагошким свескама и Електронском дневнику. На основу овог формативног оцењивања извешће се и сумативне оцене по укидању ванредног стања.  Разматран је избор уџбеника за наредну школску годину за 2., 3., 6., и 7. разред (Записник о изабраним ИК је у свесци записника Седнице ПК) | Председници стручних већа, актива, директор, педагог |
| VI – Ванредна седница Педагошког колегијума | Електронским путем.  30.04.2020. | Сви чланови Педагошког колегијума | Разматран је избор уџбеника за 1. разред за школску 2020/21. год.  Учитељице првог разреда су се одлучиле за комплет уџбеника ИК”Креативни центар”. Уз списак одабраних уџбеника оне су приложиле и образложење за своју одлуку. | Председници стручних већа, актива, директор, педагог |
| VII - редовна седница Педагошког колегијума према Годишњем плану рада школе | Учионица .  24.06.2020. | Сви чланови Педагошког колегијума | Анализа реализације свих облика рада на крају школске године као и анализа успеха и дисциплине.  Припреме новог наставног Плана за 3. и 7. разред.  Припреме наставника за реализацију нових планова.  Анализа мера за побољшање резултата Завршног испита.  Извршена анализа реализације Акционог плана, Тима за самовредновање и Педагошког колегијума.  Израђен предлог рада ПК за наредну школску годину. | Председници стручних већа, актива, директор, педагог |

## 2.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **АКТИВНОСТ** | **ВРЕМЕ И МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ** | **БРОЈ УЧЕСНИКА** | **НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ** | **РЕЛИЗАТОРИ** |
| I редовна (конститутивна)  седница Савета родитеља према Годишњем плану | Учионица матичне школе  04.09.2019. | 7 чланова СР, педагог Бојана Мићаловић, записничар СР учитељица Жељка Калајџић | Извршено је конституисање СР за школску 2019/20.  Усвојен је записник са предходне седнице. Извршен је избор часописа са ученике. Размотрене су понуде осигурања и изабрана је најбоља понуда по мишљењу СР. СР је обавештен о изабраним изборним предметима за старије разреде. СР је упознат о следећим одлукама: Одељенско веће осмог разреда је 03. 09. 2019. донело одлуку о формирању два нова одељења осмог разреда због дешавања током предходне школске године. Разредни старешина VIII-1 биће Славнић Зоран, а VIII-2 је лазаревић Горан. Такође, СР је упознат о суспензије запослене С. Ф. на основу писане пријаве родитеља, где се поступак у недостатку доказа прекида и запослена се враћа на своје радно место у одељењима II-2 и IV-2 од 09. 09. 2019. године. Дат је предлог плана за извођење излета и екскурзија. Чланови СР су обавештени о резултатима уписа наших ученика у средње школе. | Чланови СР, педагог, записничар СР |
| II редовна седница Савета родитеља према Годишњем плану | Учионица матичне школе  13.9.2019. | 7 чланова СР, записничар СР учитељица Жељка Калајџић | СР је упознат са записником са предходне седнице. Разматран је Извештај о остваривању Годишњег плана рада школе у школској 2018/19. години, Годишњи план рада школе за школску 2019/20. годину, Извештај о раду директора школе у школској 2018/19 години и Извештај о самовредновању у школској 2018/19. години. | 7 чланова СР, записничар СР |
| III редовна седница Савета родитеља према Годишњем плану | Учионица матичне школе  20.11.2019. | 7 чланова СР, запсиничар СР Жељка Калајџић | Усвојен је записник са предходне седнице. Разматран је Извештај о успеху и дисциплини ученика и изостанцима за први класификациони период. Изабрини су представници за Општински савет родитеља. Дати су предлози мера за побољшање успеха, превенцију вршњачког насиља кроз радионице, као и предлози за укључивање родитеља у живот школе. | 7 чланова СР, запсиничар СР |
| IV ванредна седница Савета родитеља | Учионица матичне школе  15.12.2018. | 8 чланова СР, записничар СР учитељица Жељка Калајџић, директор Гордана Петровић | Упознавање СР са садржином Записника о обављеном ванредном инспекцијском надзору по притужби родитеља на педагошки рад С. Ф. наставника разредне наставе у подручном комбинованом одељењу на Ушћу. | 8 чланова СР, записничар СР директор |
| V редовна седница Савета родитеља према Годишњем плану | Учионица матичне школе  15.01.2020. | 7 чланова СР, записничр СР учитељица Жељка Калајџић | Усвојен је записник са предходне седнице. Разматрана је висина накнаде за бригу о деци за време екскурзије, Разматрана је прослава школске славе Светог Саве. | 7 чланова СР, записничр СР |
| VI редовна седница Савета родитеља према Годишњем плану | Учионица матичне школе  28.02.2020. | 6 чланова СР, педагог Бојана Мићаловић, директор Гордана Петровић, записничар СР учитељица Жељка Калајџић | Комисија је одабрала понуду за екскуризије. Педагог школе је одржала презентацију о превенцији насиља у школи. | Чланови СР, ппедагог, директор, записничар СР |
| VII ванредна седница Савета родитеља | Електронским путем (viber, телефон)  20. 03. 2020. | 13 чланова СР, педагог Бојана Мићаловић, директор Гордана Петровић, запсиничар СР учитељица Жељка Калајџић | Чланови СР су упознати о прекиду непосредне наставе у школама услед пандемије вируса COVID-19 и наставку реализације наставе на даљину, помоћу видео часова на РТС-у и електронске комуникације између ученика и наставника.  Такође, обавештени су да се због здравствене ситуације услед пандемије неће реализовати планиране екскурзије. | Чланови СР, педагог, директор, записничар СР |
| VIII редовна седница Савета родитеља према Годишњем плану | Електронским путем (viber, телефон)  03. 04. 2020. | 13 чланова СР, педагог Бојана Мићаловић, директор Гордана Петровић, запсиничар СР учитељица Жељка Калајџић | Чланови СР су упознати са уџбеницима одабраним за II, III, VI и VII разред. Такође прочитан је извештај о успешности рализације наставе на даљину у предходном периоду. | Чланови СР, педагог, директор, записничар СР |
| IX редовна седница Савета родитеља према Годишњем плану | Електронским путем (viber, телефон)  27. 04. 2020. | 13 чланова СР, педагог Бојана Мићаловић, директор Гордана Петровић, запсиничар СР учитељица Жељка Калајџић | Чланови СР су упознати са уџбеницима одабраним за I разред. Такође су разматрани изборни предметни за наредну школску годну. СР је обавештен да изборни предмети остају исти, с тим што у I разреду по новом плану и програму ученици уместо Пројектне наставе добијају нови предмет Дигитални свет. СР је упознат са начином реализације пробног завршног и завршног испита за осмаке. | Чланови СР, педагог, директор, записничар СР |
| X редовна седница Савета родитеља према Годишњем плану | Учионица матичне школе  30. 6. 2020. | 7 чланова СР, педагог Бојана Мићаловић, директор Гордана Петровић, запсиничар СР учитељица Жељка Калајџић | Разматран је Извештај о успеху и дисциплини ученика и изостанцима на крају 2. полугодишта. СР је упознат са резултатима завршног испита, изменом школског програма за трећи и седми разред и начину прославе мале матуре. Прочитан је Извештај о самовредновању школе. | Чланови СР, педагог, директор, записничар СР |

## 2.5. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИОРИТЕТА ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време и место** | **Начин реализације** | **Реализатор** |
| У току првoг полугодишта донацијом ТЕНТ-а набављен је школски намештај. | Скела, прво полугодиште | Према упутству Секретаријата за образовање | Школа, Општина, Секретаријат |
| У току првог полугодишта набављено је 6 лаптопова и 4 пројектора | Скела, прво полугодиште | Према упутству Секретаријата за образовање | Школа, пројекат Министарства просвете за дигитализацију наставе. |

**Напомена:** За ову школску годину планирана је и набавка нових наставних средстава за фискултурну салу и за наставу и мобилијар за двориште, која није реализована услед пандемије корона вируса.

## 2.6. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА СТУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

Извештај одељенског већа од I – IV разреда ОШ ,,Никола Тесла“, Скела

Руководилац : Марија Анђелић

Записничар: Жељка Калајџић

Чланови

Учитељи : Марина Врачевић, Жељка Калајџић, Марија Анђелић, Миланка Петровић, Гордана Јовановић, Славица Филиповић, Весна Хубер, Снежана Милосављевић.

Наставници енглеског језика: Весна Милутиновић и Зорана Рајишић

Вероучитељи: Милан Нинковић

Педагог школе: Бојана Мићаловић

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Време** | **Садржај** | **Закључак** | **Начин реализације** | **Реализатор** |
| Август | 1. Упознавање са програмом рада Стручног већа за школску 2019/2020. годину;  2. Глобално и оперативно планирање за наставу у I, II, III и IV разреду;  3. Анализа и усвајање планова рекреативне наставе, екскурзија и излета;  4. Потребе и планирање инклузивне и индивидуализоване наставе од I до IV разреда;  5. Разматрање понуда дечије штампе и предлога за Савет родитеља. | Све одлуке и закључци се налазе у извештају написаном у Електронском дневнику и свесци са записницима Стручног већа разредне наставе. | Седница О.В.1 | Чланови одељенског већа од I – IV разреда |
| Септембар | 1. Организација слободних активности у нижим разредима према интересовањима и афинитетима ученика;  2. Израда и подела анкете за родитеље поводом куповине дечије штампе по избору Савета родитеља;  3. Укључивање локалне заједнице у активности школе;  4. Ангажовање родитеља у рад школе;  5. Организација прославе Дана школе. | Све одлуке и закључци се налазе у извештају написаном у Електронском дневнику и сцесци са записницима Стручног већа разредне наставе. | Седница О.В.2 | Чланови одељенског већа од I – IV разреда |
| Октобар | 1. Могућност библиотеке да задовољи интересовања ученика;  2. Месец књиге - Препоручујем другу да прочита - у сарадњи са библиотекаром;  3. Дечија недеља - предшколци у посети - заједнички ликовни рад. | Све одлуке и закључци се налазе у извештају написаном у Електронском дневнику и свесци са записницима Стручног већа разредне наставе. | Седница О.В.3 | Чланови одељенског већа од I – IV разреда |
| Новембар | 1. Анализа утврђивање и праћење успеха и дисциплине из предходног периода;  2. Предлози и побољшања сарадње са родитељима и старатељима ученика који слабије напредују у раду и понашању;  3. Анализа рада по инклузивној и индивидуализованој настави, анализа остварености планова за предходни период и израда планова за даљи рад. | Све одлуке и закључци се налазе у извештају написаном у Електронском дневнику и сцесци са записницима Стручног већа разредне наставе. | Седница О.В.4 | Чланови одељенског већа од I – IV разреда |
| Децембар | 1. Организовање Нове Године у школи  2. Припреме за обележавање и прославу школске славе Светог Саве.  3. Индивидуална сарадња са родитељима.  4. Маскенбал са предшколцима. | Све одлуке и закључци се налазе у извештају написаном у Електронском дневнику и свесци са записницима Стручног већа разредне наставе. | Седница О.В.5 | Чланови одељенског већа од I – IV разреда |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Јануар | 1. Анализа, утврђивање и праћење из предходног периода.  2. Анализа рада слободних активности, допунске, додатне наставе и часова одељенских заједница.  3. Да ли дечија ангажовања у тимовима ван школе повољно утичу на рад ученика у школи или им одмажу. | Све одлуке и закључци се налазе у извештају написаном у Електронском дневнику и свесци са записницима Стручног већа разредне наставе. | Седница О.В.6 | Чланови одељенског већа од I – IV разреда |
| Март - ванредна седница | 1. Реализација наставе на даљину | Све одлуке и закључци се налазе у извештају написаном у Електронском дневнику и сцесци са записницима Стручног већа разредне наставе. | Седница О.В.7 | Чланови одељенског већа од I – IV разреда |
| Мај | 1. Наставак реализације наставе на даљину.  2. Коначни одабир уџбеника за наредну школску годину.  3. Изборни предмети за будуће петаке. | Све одлуке и закључци се налазе у извештају написаном у Електронском дневнику и сцесци са записницима Стручног већа разредне наставе. | Седница О.В.8 | Чланови одељенског већа од I – IV разреда |
| Јун | 1. Извештај о организацији и квалитету изведене рекреативне наставе, посета, излета и екскурзија;  2. Анализа реализације наставног плана и програма на крају школске 2019/20. године;  3. Успех и дисциплина на крају школске године;  4. Анализа рада стручног већа наставника разредне наставе и предлог плана за наредну годину;  5. Избор руководиоца стручног већа, записничара, руководилаца разредних већа, секција у дечијих организација, тимова. | Све одлуке и закључци се налазе у извештају написаном у Електронском дневнику и сцесци са записницима Стручног већа разредне наставе. | Седница О.В.9 | Чланови одељенског већа од I – IV разреда |

Одељенско веће млађих разреда је одржало осам седнице по планираном распореду и ванредну седницу на којој је испланиран начин реализације наставе на даљину услед пандемије корона вируса. Састанцима су присуствовали сви учитељи, наставници енглеског језика, вероучитељ и педагог школе.

Веће је пратило напредовање у учењу и понашању свих ученика и предлагало мере за побољшање успеха и продуктивнији рад наставника.

На седницама су планиране школске приредбе за Дечију недељу, Нову годину, Светосавску академију, Осми март, Дан школе и завршну приредбу.

Дата су мишљења о ученицима који прате наставу по плану индивидуализације и плану подршке.

Руководилац Стручног већа наставника:

**Марија Анђелић**

## 2.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ПЕТОГ РАЗРЕДА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време и место** | **Број учесника** | **Садржај реализације** | **Реализатор** |
| 1.седница Одељењског већа | 31.8.2019.  учионица бр.3 | 10 | 1.Предлог плана рада Одељењског већа  2.Усвајање плана рада Одељењског већа  3.Подела наставника по предметима | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 2.седница Одељењског већа | 13.9.2019.  учионица бр.3 | 12 | 1.Планирање контролних и писмених задатака.  2.Планирање пројектне наставе  3. Планирање додатне и допунске наставе, слободних активности и секција  4.Евидентирање ученика код којих је уочена потреба за ИОП-ом и договор око увођења ученика у ИОП  5.Договор око организовања излета и екскурзија  6.Организовање прославе Дана школе | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 3.седница Одељењског већа | 13.11.2019.  учионица бр.3. | 9 | 1.Анализа и утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају претходног периода и васпитно дисциплинске мере  2.Анализа рада и постигнућа ученика који наставу похађају по ИОП-у на крају претходног периода  3.Елементи и критеријуми оцењивања и проблеми и тешкоће на које ученици наилазе при учењу и решавању проблема  4.Сарадња са родитељима | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 4.седница Одељењског већа | 27.12.2019.  зборница | 12 | 1.Организација прославе Дана Светог Саве | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 5.седница Одељењског већа | 3.2.2020.  зборница | 10 | 1.Анализа и усвајање успеха и дисциплине, васпитно дисциплинске мере на крају првог полугодишта  2.Анализа реализације плана и програма наставних и ваннаставних активности  3.Анализа рада и постигнућа ученика који раде по ИОП-у на крају првог полугодишта  4.Организација и припрема ученика за школска такмичења  5.Рад допунске и додатне наставе  6.Анализа примене стандарда  7.Препоруке ученицима за организацију распуста | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 6. седница Одељењског већа | 20.3.2020.  онлајн | 12 | * 1. Реализација наставе на даљину | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 7. седница Одељењског већа | 13.4.2020.  онлајн | 12 | 1. Избор уџбеника за наредну школску годину  2. Успешност досадашње реализације наставе на даљину | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 8. седница Одељењског већа | 22.6.2020.  учионица бр.3 | 10 | 1.Анализа и усвајање успеха и дисциплине и васпитно дисциплинске мере на крају наставне године  2.Анализа рада ученика код којих се осећа потреба за индивидуалним начином рада из појединих предмета  3.Похвале и награде  4.Реализација плана и програма наставних и ваннаставних активности ( допунске , додатне наставе и секција)  5.Предлог програма рада Одељенског већа за наредну школску годину  6.Анализа примене стандарда | Чланови Одељењског већа, педагог |

У току школске 2019/2020. године Одељењско веће петог разреда је одржало седам седница по планираном распореду и ванредну седницу на којој је испланиран начин реализације наставе на даљину услед пандемије корона вируса.

Детаљна анализа свих седница и закључци се налазе у извештају написаном у Електронском дневнику.

Веће је пратило напредовање у учењу и понашање свих ученика и предлагало мере за побољшање успеха и продуктивнији рад наставника.

Руководилац ОВ:

**Весна Милутиновић**

## 2.8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ШЕСТОГ РАЗРЕДА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време и место** | **Број учесника** | **Садржај реализације** | **Реализатор** |
| 1.седница Одељењског већа | 27.08.2019.  Учионица бр.3 | 13 | 1.Предлог плана рада Одељењског већа  2.Усвајање плана рада Одељењског већа  3.Подела наставника по предметима | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 2.седница Одељењског већа | 13.09. 2019.  Учионица бр.3 | 11 | 1.Планирање писмених и контролних вежби  2.Планирање допунске и додатне наставе  3.Договор око oрганизова- ња излета и екскурзија  4.Организовање прославе Дана школе | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 3.седница Одељењског већа | 13.11.2019.  Учионица бр.3 | 11 | 1.Анализа и утврђивање успеха и дисциплине на крају првог класификационог периода и васпитно дисциплинске мере  2.Елементи и критеријуми оцењивања и проблеми и тешкоће на које ученици наилазе при учењу и решавању проблема  3.Евидентирање ученика код којих се осећа потреба за индивидуалним начином рада из појединих предмета  4.Сарадња са родитељима | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 4.седница Одељењског већа | 27. 12. 2019.  Зборница | 13 | 1.Организација прославе Светог Саве | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 5.седница Одељењског већа | 03.02.2020.  Зборница | 10 | 1.Анализа и усвајање успеха , дисциплине и васпитно - дисциплинске мере на крају првог полугодишта  2.Анализа рада ученика код којих се осећа потреба за индивидуалним начином рада из појединих предмета  3.Анализа реализације плана и програма наставних и ваннаставних активности  4.Организација и припрема ученика за школска такмичења  5.Рад допунске и додатне наставе  6.Препорука ученицима за организацију распуста | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 6.седница Одељењског већа | 20.03.2020.  Онлајн | 14 | 1.Реализација наставе на даљину | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 7. седница Одељењског већа | 13.04.2020.  Онлајн | 14 | 1.Одабир уџбеника за наредни разред  2.Успешност досадашње реализације наставе на даљину | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 8. седница  Одељењског већа | 22.06.2020.  Учионица бр.3 | 12 | 1.Анализа и усвајање успеха и дисциплине и васпитно дисциплинске мере на крају наставне године  2.Анализа рада ученика код којих се осећа потреба за индивидуалним начином рада из појединих предмета  3.Похвале и награде  4.Реализација плана и програма наставних и ваннаставних активности (допунске , додатне наставе и секција)  5.Предлог програма рада Одељенског већа за наредну школску годину  6.Анализа примене стандарда | Чланови Одељењског већа, педагог |

У току школске 2019/2020. године Одељењско веће шестог разреда је одржало седам седница по планираном распореду и ванредну седницу на којој је испланиран начин реализације наставе на даљину услед пандемије корона вируса. Детаљна анализа свих седница и закључци се налазе у извештају написаном у Електронском дневнику.

Веће је пратило напредовање у учењу и понашању свих ученика и предлагало мере за побољшање успеха и продуктивнији рад наставника.

Руководилац ОВ:

**Анђелка Јошић**

## 2.9. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА СЕДМОГ РАЗРЕДА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време и место** | **Број учесника** | **Садржај реализације** | **Реализатор** |
| 1.седница Одељењског већа | 27.08.2019.  Учионица бр.3 | 13 | 1.Предлог плана рада Одељењског већа  2.Усвајање плана рада Одељењског већа  3.Подела наставника по предметима | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 2.седница Одељењског већа | 13.09. 2019.  Учионица бр.3 | 11 | 1.Планирање писмених и контролних вежби  2.Планирање допунске и додатне наставе  3.Договор око oрганизова- ња излета и екскурзија  4.Организовање прославе Дана школе | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 3.седница Одељењског већа | 13.11.2019.  Учионица бр.3 | 11 | 1. Анализа и утврђивање успеха и дисциплине на крају првог класификационог периода и васпитно дисциплинске мере  2. Елементи и критеријуми оцењивања и проблеми и тешкоће на које ученици наилазе при учењу и решавању проблема  3. Евидентирање ученика код којих се осећа потреба за индивидуалним начином рада из појединих предмета  4. Сарадња са родитељима | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 4.седница Одељењског већа | 03.02.2020.  Зборница | 10 | 1.Анализа и усвајање успеха , дисциплине и васпитно - дисциплинске мере на крају првог полугодишта  2.Анализа рада ученика код којих се осећа потреба за индивидуалним начином рада из појединих предмета  3.Анализа реализације плана и програма наставних и ваннаставних активности  4.Организација и припрема ученика за школска такмичења  5.Рад допунске и додатне наставе  6.Препорука ученицима за организацију распуста | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 5.седница Одељењског већа | 20.03.2020.  Онлајн | 14 | 1.Реализација наставе на даљину | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 6. седница Одељењског већа | 13.04.2020.  Онлајн | 14 | 1.Одабир уџбеника за наредни разред  2.Успешност досадашње реализације наставе на даљину | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 7. седница  Одељењског већа | 22.06.2020.  Учионица бр.3 | 12 | 1.Анализа и усвајање успеха и дисциплине и васпитно дисциплинске мере на крају наставне године  2.Анализа рада ученика код којих се осећа потреба за индивидуалним начином рада из појединих предмета  3.Похвале и награде  4.Реализација плана и програма наставних и ваннаставних активности ( допунске , додатне наставе и секција)  5.Предлог програма рада Одељенског већа за наредну школску годину  6.Анализа примене стандарда | Чланови Одељењског већа, педагог |

У току школске 2019/2020. године Одељењско веће седмог разреда је одржало седам седница по планираном распореду и ванредну седницу на којој је испланиран начин реализације наставе на даљину услед пандемије корона вируса. Детаљна анализа свих седница и закључци се налазе у извештају написаном у Електронском дневнику.

Веће је пратило напредовање у учењу и понашању свих ученика и предлагало мере за побољшање успеха и продуктивнији рад наставника.

Руководилац ОВ:

**Данијела Лукић**

## 2.10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ОСМИХ РАЗРЕДА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време и место** | **Број учесника** | **Садржај реализације** | **Реализатор** |
| 1.седница Одељењског већа | 27.08.2019.  Учионица бр.3 | 13 | 1.Предлог плана рада Одељењског већа  2.Усвајање плана рада Одељењског већа  3.Подела наставника по предметима | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 2.седница Одељењског већа | 13.09. 2019.  Учионица бр.3 | 11 | 1.Планирање писмених и контролних вежби  2.Планирање допунске и додатне наставе  3.Договор око oрганизова- ња излета и екскурзија  4.Организовање прославе Дана школе | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 3.седница Одељењског већа | 13.11.2019.  Учионица бр.3 | 11 | 1. Анализа и утврђивање успеха и дисциплине на крају првог класификационог периода и васпитно дисциплинске мере  2. Елементи и критеријуми оцењивања и проблеми и тешкоће на које ученици наилазе при учењу и решавању проблема  3. Евидентирање ученика код којих се осећа потреба за индивидуалним начином рада из појединих предмета  4. Сарадња са родитељима | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 4.седница Одељењског већа | 03.02.2020.  Зборница | 10 | 1.Анализа и усвајање успеха , дисциплине и васпитно - дисциплинске мере на крају првог полугодишта  2.Анализа рада ученика код којих се осећа потреба за индивидуалним начином рада из појединих предмета  3.Анализа реализације плана и програма наставних и ваннаставних активности  4.Организација и припрема ученика за школска такмичења  5.Рад допунске и додатне наставе  6.Препорука ученицима за организацију распуста | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 5.седница Одељењског већа | 20.03.2020.  Онлајн | 14 | 1.Реализација наставе на даљину | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 6. седница Одељењског већа | 13.04.2020.  Онлајн | 14 | 1.Успешност досадашње реализације наставе на даљину  2.Припремна настава за завршни испит  3.Пробни испит - онлајн | Чланови Одељењског већа, педагог |
| 7. седница  Одељењског већа | 22.06.2020.  Учионица бр.3 | 12 | 1.Анализа и усвајање успеха и дисциплине и васпитно дисциплинске мере на крају наставне године  2.Анализа рада ученика код којих се осећа потреба за индивидуалним начином рада из појединих предмета  3.Похвале и награде  4.Реализација плана и програма наставних и ваннаставних активности ( допунске, додатне наставе и секција)  5.Анализа примене стандарда  6.Анализа завршног испита | Чланови Одељењског већа, педагог |

У току школске 2019/2020. године Одељењско веће осмог разреда је одржало седам седница по планираном распореду и ванредну седницу на којој је испланиран начин реализације наставе на даљину услед пандемије корона вируса.

Детаљна анализа свих седница и закључци се налазе у извештају написаном у Електронском дневнику. Веће је пратило напредовање у учењу и понашању свих ученика и предлагало мере за побољшање успеха и продуктивнији рад наставника.

Руководилац ОВ:

**Зоран Славнић**

## 2.11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ УМЕТНОСТИ, ТЕХНИКЕ И ВЕШТИНА

Стручно веће за ОБЛАСТИ УМЕТНОСТИ, ТЕХНИКЕ И ВЕШТИНА у шк.2019/2020 години чинили су наставници:  
- физичке културе: Немања Вукосављевић  
- ликовна култура: Милена Нешић  
- техника и технологија и информатика: Горан Мићић  
- музичка култура: Благоје Трифуновић.

Руководилац већа: Благоје Трифуновић

Према усвојеном годишњем плану рада школе и раније утвђеном плану рада Већа, редовно су одржавани састанци на којима је усвојен план рада, начин остваривања, термини за предвиђене активности, итд. Као и онлајн састанци у току наставе на даљину због пандемије Ковид-19.  
Крајњи циљ стручног већа за области уметности, технике и вештине јесте да пробуди, развије и оспособи културни дух код ученика. Подстакне развој емоцијалне интелигенције, толеранције, креативности, тимског рада, такмичарског духа, међусобне подршке-мотивације и мотивише ученике да сами увиде **значај** како физичког тако и духовног здравља. Неизоставно и да их научи правилној примени и безбедности на интернету. Све то уз реализовање општих циљева и задатака које имају наставни предмети ликовна, музичка култура и физичко васпитање и техника и технологија. У оквиру планираног стручног усавршавања, наставници су учествовали у онлајн обуци (од 12. марта 2020) “Школе за 21. век” (примена микро-бит уређаја), који спровoди Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС у сарадњи са Британским саветом. Такође колектив је узео учешће и у семинару “Microsoft 365”, који је одржан у првом полугодишту 2019 у просторијама школе. План и програм већа је у већој мери реализован за протекли период. Због новонастале епидемиолошке ситуације Ковид-19 у држави и уведеног ванредног стања нису били у могућности да се реализују сви планирани програмски садржаји за месец март, април и мај. Детаљни извештаји свих већа налазе се у електронском дневнику и у свесци где су записници стручних већа.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **АКТИВНОСТИ** | **ВРЕМЕ И МЕСТО** | **Број учесника** | **НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ** | **РЕАЛИЗАТОРИ** |
| 1. седница стручног већа | 17.09.2019.  школа | 4 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Руководилац: Благоје Трифуновић |
| 1. седница стручног већа | 23.10.2019. школа | 4 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Руководилац: Благоје Трифуновић |
| 1. седница стручног већа | 20.11.2019. школа | 4 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Руководилац: Благоје Трифуновић |
| 1. седница стручног већа | 29.01.2020. школа | 4 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Руководилац: Благоје Трифуновић |
| 1. седница стручног већа | 16.04.2020. онлајн | 4 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Руководилац: Благоје Трифуновић |
| 1. седница стручног већа | 11.06.2020. школа | 4 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Руководилац: Благоје Трифуновић |

Руководилац Стручног већа: наставник музичке културе:

**Благоје Трифуновић**

## 2.12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРИРОДНО - МАТЕМАТИЧКОГ ВЕЋА

**Руководилац:** Данијела Лукић, наставник математике

**Чланови већа:** Горан Лазаревић, наставник физике

Милена Филиповић, наставник биологије

Невена Вујић, наставник хемије (септембар - март)

Мирјана Иванић, наставник хемије (април, мај)

Ивана Јеротијевић, наставник хемије (јун)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време и место** | **Број учесника** | **Начин реализације** | **Реализатор** |
| 1.седница  стручног већа | 20.09.2019.  Школа | 4 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће природних наука |
| 2.седница  стручног већа | 18.10.2019.  Школа | 4 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће природних наука |
| 3.седница  стручног већа | 27.12.2019.  Школа | 4 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће природних наука |
| 4.седница стручног већа | 20.02.2020.  Школа | 4 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће природних наука |
| 5.седница  стручног већа | 27.03.2020.  Онлајн (вибер група) | 4 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће природних наука |
| 6.седница стручног већа | 29.05.2020.  Школа | 4 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће природних наука |
| 7.седница стручног већа | 22.6.2020.  Школа | 4 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће природних наука |
| 8.седница стручног већа | август 2020.  Школа | 4 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће природних наука |

План и програм природно-математичког већа је у већој мери реализован за протекли период. Због новонастале епидемиолошке ситуације у држави и уведеног ванредног стања нису били у могућности да се реализују сви планирани програмски садржаји за месец март, април и мај. Детаљни извештаји свих већа налазе се у електронском дневнику и у свесци где су записници стручних већа.

Сви планирани часови редовне наставе су углавном реализовани. Од 17.марта 2020.године је уведена настава на даљину. Ученици су у том периоду до 29.маја 2020.године пратили наставу путем ТВ програма на каналу РТС 3 и свакодневно били у комуникацији са наставницима путем вивер група и мејла. Наставици су им давали објашњења, домаће задатке, презентације, прилоге и смернице за даљи рад.

Због наведеног ванредног стања нису реализоване све планиране ваннаставне активности (допунска настава, додатна настава и секције)

Планирани огледни и угледни часови из математике и хемије су реализовани (детаљан извештај у претходним већима), док угледни часови из физике и биологије нису реализовани јер били планирани за месец мај.

Сва школска и општинска такмичења из наше групе предмета су реализована.

На крају школске 2019./20.године сви ученици имају позитиван успех из свих предмета природно - математичког већа .

Детаљна анализа успеха ученика по одељењима и предметима из већа приказана је у записнику са седнице стручног већа одржаног 22.6.2020.године.

Директор школе присуствовао је часовима свих предметних наставника чланова Већа, као педагог школе који су посетили више часова сваког предметног наставника. Са оваквом праксом ће се наставити и убудуће. Закључци иду у правцу неопходности већег ангажовања ученика - редовније посећености допуске наставе итд, примене различитих мотивационих инструмената, неопходности сарадње родитеља и школе током целе године, а не само када су у питању оцене. Наредне школске године циљ је да се постигну још бољи резултати у процесу наставе, већа афирмација ученика у ваннаставним активностима као и на такмичењима.

Руководилац стручног већа:

**ДАНИЈЕЛА ЛУКИЋ**

## 2.13. ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ НАУКА - ИСТОРИЈЕ, ГЕОГРАФИЈЕ И ВЕРОНАУКЕ

**Руководилац:** Зоран Славнић, наставник географије

**Чланови већа:** Милица Марић, наставник историје

Милан Нинковић, наставник веронауке

Чланови стручног већа су током школске 2019/2020. године реализовали следеће програмске

садржаје и активности:

* У септембру је направљен план и програм за допунску и додатну наставу. Организовали и учествовали у припреми за прославу дана школе.
* У октобру су учествовали, са осталим колегама, у организацији посете Сајму књига. Учествовали са ученицима у прослави дана школе. Наставник верске наставе Милан Нинковић је обрадио и презентовао тему „Стварање света“. Планирани обилазак музеја и Калемегдана је због лошег времена одложен.
* У новембру је на састанку већа урађена анализа успеха ученика и праћење рада даровитих за предмете историје, географије и веске наставе. Почела је припрема Новогодишњег квиза. У то су укључили и остале колеге и ученике.
* У децембру је наставник географије Зоран Славнић приредио стручну тему „Миграције у 21 веку“. Реализован је Новогодишњи квиз са ученицима. Одржана су школска такмичења и одабрани ученици. за општинска такмичења. Припрема за школску славу је заједно са колегама осталих већа.
* У јануару је обављена анализа рада у првом полугодишту. Почела је припрема за такмичења. Учествовали смо у прослави школске славе Светог Саве.
* У фебруару, током зимског распуста за ученике, одржани су часови припремне наставе за упис у средњу школу за ученике осмог разреда.
* Друго полугодиште је почело са кашњењем од недељу дана због грипа. У марту је током две недеље урађена анализа рада у првом полугодишту са смерницама за побољшање уочених недостатака. Почела је припрема за такмичења.

Од 17. 3. 2020. Почела је настава на даљину. Стручне теме и угледни часови су одложени за наредну годину. Са наставом на даљину, чланови већа нису имали већих потешкоћа са ученицима. Редовно смо комуницирали међусобно и са ученицима којима је дата подршка у раду и пратили рад ученика путем вибера и меила Комуницирали са одељенским старешинама , педагогом и директором школе и све нејасноће у раду отклањали благовремено. Сви ученици су успешно савладали програмске садржаје и завршили започети разред. У јуну је на састанку стручног већа урађена анализа рада током школеке године. У току је израда Плана рада за 2020/2021. Годину. За Руководиоца већа предложен и изабран Зоран Славнић.

## 2.14. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време и место** | **Број учесника** | **Начин реализације** | **Реализатор** |
| 1.седница  стручног већа | 02.09.2019. | 2 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће за српски језик и књижевност |
| 2.седница  стручног већа | 04.09.2019. | 2 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће за српски језик и књижевност |
| 3.седница  стручног већа | 23.09.2019. | 2 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће за српски језик и књижевност |
| 4.седница стручног већа | 25.11.2019. | 2 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће за српски језик и књижевност |
| 5.седница  стручног већа | 23.12.2019. | 2 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће за српски језик и књижевност |
| 6.седница стручног већа | 29.01.2020. | 2 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће за српски језик и књижевност |
| 7.седница стручног већа | 19.02.2020. | 2 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће за српски језик и књижевност |
| 8.седница стручног већа | 4.3.2020. | 2 | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће за српски језик и књижевност |
| 9.седница стручног већа | 24.3.2020. | 2 | Телефонски састанак | Стручно веће за српски језик и књижевност |
| 10.седница стручног већа | 27.5.2020. | 2 | Онлине | Стручно веће за српски језик и књижевност |
| 11.седница стручног већа | 22.6.2020. | 2 | Онлине | Стручно веће за српски језик и књижевност |

## 2.15. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време (месец) и место** | **Број учесника** | **Начин реализације** | **Реализатори** |
| 1.седница  стручног већа  2.седница  стручног бећа | **25.септембар 2019.године, школа**  **30.октобар 2019.године, школа** | **3** | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће за стране језике |
| 3.седница  стручног већа  4.седница  стручног већа | **27.новембар 2019.године, школа**  **25.децембар 2019.године, школа** | **3** | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће за стране језике |
| 5.седница  стручног већа  6.седница  стручног већа | **31.јануар 2020. године, школа**  **26.фебруар 2020.године, школа** | **3** | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће за стране језике |
| 7.ванредна седница стручног већа | **10. април 2020.године,онлајн** | **3** | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће за стране језике |
| 8.седница  стручног већа | **25. мај 2020.године, онлајн** | **3** | Aнализа, договор, предлози и закључци | Стручно веће за стране језике |

Извештај предала: Ивана Цекић

# 3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМОВА ШКОЛЕ

## 3.1 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

*На крају наставне 2019/20.год*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време и место** | **Број учесника** | **Начин реализације** | **Реализатор** |
| 1.седница тима за самовредновање | 13.9.2019.  матична школа у Скели | 10 | 1. Усвајање извештаја о раду Тима за школску 2018/19.  2. Анализа остварености плана за претходну школску годину  3. Доношење плана рада за наредну школску годину  4. Избор теме за самовредновање за наредну школску годину | Стручни тим за самовредновање |
| 2.седница тима за самовредновање | 18.11. 2019. матична школа у Скели | 6 | 1.Договор око активности и подела послова  2. Избор и израда инструмената за самовредновање  3. Избор узорка испитаника  4. Доношење мера за побољшање рада | Стручни тим за самовредновање |
| 3.седница тима за самовредновање | 18.2.2020. матична школа у Скели | 6 | 1.Израда инструмената за самовредновање из области Подршка ученицима | Стручни тим за самовредновање |
| 4.седница тима за самовредновање | 20.2.2020. матична школа у Скели | 6 | 1.Договор око израде инструмената за самовредновање кључне области: Постигнућа ученика – успех ученика на завршном испиту | Стручни тим за самовредновање |
| 5.седница тима за самовредновање | 22.6.2020. матична школа у Скели | 9 | 1.Анализа анкетних листића | Стручни тим за самовредновање |
| 6.седница тима за самовредновање | 15.05.2019. матична школа у Скели | 7 | 1.Извештај о раду Тима за самовредновање | Стручни тим за самовредновање |

* На седници Наставничког већа, одржаној 27.8.2020. год. Одређени су чланови Тима за самовредновање и њега чине: Гордана Петровић, Бојана Мићаловић, Весна Милутиновић (координатор Тима), Марина Врачевић, Снежана Милосављевић, Гордана Јовановић, Зоран Славнић, Невена Вујић, Анђелка Јошић, Данијела Лукић.
* На састанку у августу месецу једногласно је усвојен извештај о раду Тима за претходну школску годину. Такође је извршена и анализа остварености плана и донет план за наредну школску годину.
* У току школске 2019/20.год. Тим за самовредновање имао је 7 састанака.
* Донете су мере за за побољшање успеха ученика на завршном испиту. Детаљне мере налазе се у свесци записника Тима за самовредновање.
* Изабране су три кључне области самовредновања: 1. Подршка ученицима, 2. Ресурси – подручје вредновања: људски ресурси, 3. Постигнућа ученика – подручје вредновања: квалитет школских постигнућа (успех ученика на завршном испиту).
* У току првог полугодишта Тим се бавио кључном области Подршка ученицима. Извршена је подела послова и израђени су инструменти за самовредновање који су подељени ученицима, родитељима и нставницима. Почетком другог полугодишта прикупљени су анкетни листићи, али је њихова анализа извршена тек на крају наставне године, због пандемије изазване корона вирусом. Такође је било предвиђено да се изврши увид у педагошку документацију и да се обаве разговори са ученицима на часовима ОЗ и родитељима на родитељским састанцима, што је урађено у току првог полугодишта. Детаљна анализа и мере за постизање бољег успеха на овом пољу налазе се у свесци записника Тима за самовредновање.
* У периоду јул-август биће извршена анализа и вредновање постигнућа ученика на завршном испиту за школску 2019/20.год, као и уписа ученика у средње школе.
* Кључна област Ресурси – подручје вредновања: људски ресурси, биће вреднована у наредној школској години.
* На крају наставне 2019/20.год. усвојен је Извештај о раду Тима и извршен договор око активности у наредном периоду.

Координатор Тима

**Весна Милутиновић**

## 3.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активности** | **Време и место** | **Број ученика** | **Начин реализације** | **Реализатор** |
| Представљање програма професионалне оријентације | Септембар, Чос, учионица | Ученици VIII 1, 2 | Презентација | Разредне старешине VIII раз. |
| У свету врлина и вредности | Октобар, чос, учионица | Ученици VIII 1, 2 | Радионица | Разредне старешине VIII раз. |
| Самоспознаја- то сам ја | Октобар, чос, учионица | Ученици VIII 1, 2 | Радионица | Разредне старешине VIII раз. и педагог |
| Презентација и упознавање  ,,Техничка школа“ | Мај, у нашој школи промоција | Ученици VIII 1, 2 | Није реализовано због пандемије корона вируса. | Разредне старешине и педагог |
| ,,Ко сам ја и шта бих желео да будем“ | Новембар, чос, учионица | Ученици VIII 1, 2 | Радионица | Разредне старешине и педагог |
| Образовни профили по средњим школама | Децембар, чос, учионица | Ученици VIII 1, 2 | Предавање | Разредне старешине VIII раз. |
| Критеријум за избор школе | Март-април 2020, електрониским путем | Сви ученици осмих разреда | Презентација | педагог |
| Индивидуални разговори са психологом | Током године | Ученици VIII 1, 2 и родитељи | Саветодавни разговори | педагог |

Руководилац тима:

**Бојана Мићаловић**

## 3.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Системска опредељеност просветних власти Републике Србије за инклузивно образовање и законска регулатива која је прати од 2009.год. постављају захтев редовним школама да постану инклузије, односно спремене и способне да изађу у сусрет образовним потребама ученика веома различитих могућности. То значи да просветни радници, приликом планирања и извођења наставе, морају све више узимати у обзир чињеницу да деца различито уче и различито се развијају.

Циљ инклузивног образовања је адекватно реаговање свих субјеката наставног процеса на разноврсност и посебност дечијих потреба кроз промене садржаја, приступа и стратегија, са заједничком визијом веће обухваћености деце са посебним потребама образовним процесом.

Наш тим у школи чине сви предметни наставници и родитељи/старатељи оних ученика који наставу прате по индидуализацији и ИОПу3 један ученик их 8/2 за Хемију.

У школској 2019/2020. год. одржано је шест састанака са учитељима, наставницима, разредним старешинама и родитељима/старатељима оних ученика који наставу прате по измeњеном плану и програму ИОП-3који су предвиђени годишњим планом али се о ученицима и њиховом напретку усмено редовно извештавају разредне старешине, родитељи, предметни наставници и пeдагог. Постоји континуирано праћење и извештавање као и давање повратне информације ученицима. Извештаји, планови и евалуација се предају у предвиђеном року.

На првом састанку чланови тима за инклузију су разматрали следеће тачке: Договор о начинима праћења ученика са посебним потребама;Подстицање родитеља и ученика на свест да сва деца имају право на једнако школовање; Помоћ и подршка педагога.

У току школске године периодично су одржавани састанци како бисмо идентификовали ученике којима је потребна додатна подршка у савладавању наставног плана и програма и укидања ИОПа за ученике којима таква подршка није потребна.

## 3.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

У школској 2019/20. години услед пандемије вируса, уведено је ванредно стање у држави, па се с тога настава одржавала на даљину, путем електронске комуникације између ученика и наставника.

Из тог разлога, Тиме одржао 6 редовних (планираних) састанака и 2 ванредна састанка.

До увођења ванредног стања, састанцима Тима су присуствовали чланови Тима, директор и педагог школе. Одељењске старешине су редовно извештавале о дисциплини, као и о предузетим васпитно дисциплинским мерама које су предузимали.

Главни циљ нашег Тима је био да се обезбеди безбедност свих ученика наше школе.

У школи су спровођене превентивне активности на часовима одељењских старешина, кроз секције и ваннаставне активности. Реализоване су радионице различитих тема и садржаја, у зависности од ситуација.

Ученици који су присуствовали нашим састанцима били су активни и спремни за сарадњу. Често су они били иницијатори појединих радионица и равноправни носиоци посла.

Сарадња са представницима Ђачког парламента и представника Савета родитеља је била добра.

записничар:

**Марија Анђелић**

## 3.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА

Педагог установе применом теоријских и практичних сазнања педагогије као науке доприноси остваривању и унапређивању образовно-васпитног рада у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања и стандардима постигнућа ученика. На путу до циља педагог обавља следеће послове:

* Израда Годишњег програма рада
* Израда Школског плана рада
* Самовредновање рада школе
* Стручно усавршавање
* Рад на планирању и реализацији индивидуализације и ИОП-3
* Припремање годишњег програма рада и месечних планова рада педагога

**Праћење и вредновање образовно васпитног рада**

* Праћење и помагање у реализацији индивидуализације , и ИОП-3
* Прикупљање података за израду извештаја о успеху и дисциплини на крају циклуса.
* Подела деце по одељењима приликом уписа у 1.разред са освртом на то да одељења буду подједнака по свим критеријумима
* Активно учешће у раду Тима за самовредновање рада школе и спровођење анкетирања наставника, ученика и родитеља, као и читање извештаја представницима Савета родитеља и Школском одбору
* Припрема материјала и презентација актуелне теме Наставничком већу (унутрашње стручно усавршавање)

**Рад са наставницима**

* Саветодавни рад усмерен ка унапређивању процеса праћења и посматрања дечјег напредовања у функцији подстицања дечјег развоја и учења.
* Саветовање наставника о индивидуализацији поједених ученика за одређене предмете и тимски рад у изради педагошког профила детета, односно ученика
* Упознавање наставника разредне наставе који преузимају прваке о карактеристикама појединих ученика првог разреда
* Пријем првака у сарадњи са наставницима разредне наставе
* Оснаживање наставника за рад са децом – ученицима изузетних способности(талентовани и обдарени), кроз упознавање са карактеристикама тих ученика(способности, мотивација, стил учења, интересовања, вредности, особине личности) и предлагање поступака који доприносе њиховом даљем развоју кроз допунске наставе.
* Оснаживање наставника за тимски рад кроз реализацију израде паноа и изложби и пројектне наставе.
* Учествовање у појачаном васпитном раду у сарадњи са наставницима за ученике који врше повреду правила понашања у школи
* Учествовање у организацији такмичења која су се одржавала у просторијама наше школе
* Прикупљање и праћење извештаја и годишњих и месечних планова рада наставника

**Рад са децом –ученицима**

* Учешће у организацији пријема деце, праћење процеса адаптације и подршка деци у превазилажењу тешкоћа адаптације
* Тестирање ученика приликом уписа у први разред (ТИП-1)
* Тестирање деце-ученика завршног разреда тестом ТПИ и индивидуални разговори на тему професионална оријентација и интересовање ученика за упис у средњу школу
* Саветодавно-инструктивни рад са децом која имају развојне емоционалне и социјалне тешкоће
* Саветодавно-инструктивни рад са децом која имају потешкоће у учењу и више од 3 слабе оцене
* Саветодавно-инструктивни рад са децом која врше повреду правила понашања у школи
* Организовање радионица на тему: Дигитално насиље; Трафикинг, Лепо понашање, Професионална оријентација...

**Рад са родитељима**

* Прикупљање података од родитеља односно старатеља који су од значаја за упознавање детета-ученика и праћење његовог развоја
* Саветодавни рад са родитељима-старатељима деце који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању
* Подршка јачању родитељских васпитних компетенција, нарочито информисањем о психолошким карактеристикама њихове деце у оквиру индивидуалних консултација
* Саветодавни рад са родитељима-старатељима на пружању подршке деци која се школују по индивидуалном образовном плану
* Учествовање у реализацији родитељског састанка за децу-ученике који похађају припремни предшколски програм и упознавање са родитељима као и пружање информација о потребној документацији за упис у 1. разред и навикама које треба деца да стекну пре поласка у школу
* Организовање реалних сусрета за осмаке са родитељима и њихова активна улога у презентовању својих занимања

**Рад са директором**

* Сарадња са директором на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности образовно-васпитног рада установе(подела разредног старешинства, распореда дежурства наставника...)
* Припрема и преглед докумената(књиге дежурства наставника, матичне књиге, е-дневника рада...),преглед извештаја и анализа.
* Сарадња са директором по питању жалби ученика и њихових родитеља-старатеља
* Учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма за увођење у посао васпитача, наставника односно стручног сарадника
* Редовна размена , планирање и усаглашавање заједничких послова са другим стручним сарадником, библиотекар у установи

**Рад у стручним органима и тимовима**

* Учествовање у раду васпитно-образовног, односно наставничког - педагошког већа(давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање наставничких компетенција)
* Рад и помоћ наставницима за коришћење е-Дневника
* Учествовање у припреми прославе школске славе ,,Свети Сава“
* Израда планова и реализација истих у Тиму за заштиту ученика од насиља, Тим за професионалну оријентацију, Ђачки парламент, Тим за инклузивно образовање
* Припрема и реализација завршног испита
* Припрема и реализација полагања разредног испита

**Сарадња са надлежним установама**

* Сарадња са образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама значајним за остваривање циљева образовно-васпитног рада и добробити деце
* Сарадња са другим школама из којих долазе и у које одлазе ученици и размена података а у циљу брже и лакше адаптације деце
* Сарадња и размена података са Центром за социјални рад –Обреновац
* Сарадња са здравственом установом Домом здравља у Обреновцу
* Сарадња са Црвеним крстом Обреновац
* Сарадња са другим школама : Такмичења и трибине организоване за ученике; Стручни актив психолога и педагога на нивоу општине Обреновац

-Упознавање са децом пре доласка на тестирање, разговор, дружење и рад са њима као и васпитачима који воде групе.(онлине са васпитачицом)

* Присуствовање састанцима Актива стручних сарадника
* Сарадња са Школском управом око слања података у вези са нашим ученицима .

**Вођење документације и стручно усавршавање**

* Вођење евиденције о сопственом раду (дневник рада педагога и евиденција о раду са ученицима...),
* Посећени часови по већ утврђеном распореду али је било и одступања због потребе у појединим одељењима
* Стручно усавршавање праћењем стручне литературе и периодике, присуствовање семинарима и огледним часовима
* Праћење и вођење евиденције стручног усавршавања наставника
* Реализација и учешће у пројектима и програма обуке наставника

Педагог:

**Бојана Мићаловић**

## 3.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ

Током првог и другог полугодишта и ове школске године библиотека у Скели ради са 50% радног времена.

Осим послова око издавања и враћања књига у библиотеци се обављају свакодневни послови по плану и програму сарадње са ученицима, учитељима и наставним особљем и узима се учешће у свакодневним активностима школе.

* 1. Од средстава добијених од Министарства просвете током школске године је купљено 50 књига за награде одличним ученицима и 20 књига за потребе библиотеке. Књиге су физички обрађене и заведене у књигу инвентара. У оквиру ових активности постепено се ради и на инвентарисању, физичкој обради и завођењу изгубљених и надокнађених књига, књига добијених од ученика и мештана села.

1. Најважнији циљ рада школске библиотеке и библиотекара је подстицање читања и развијање информационе писмености. Библиотека располаже фондом од око 5000 књига. Садржи: дела из програма матерњег језика, дела из осталих предмета, сликовнице, приручну литературу, уџбенике и приручнике за све предмете као и књижевну и научно-популарну литературу. Корисници библиотеке су: ученици, наставници, сарадници као и остали запослени у школи и ван ње. Све књиге су заведене у књигу инвентара за монографске публикације. Задуживање корисника библиотеке врши се преко карте читаоца. Води се књига инвентара, свеска уписа, дневна статистика и др.
2. Програм рада школске библиотеке улази у заједнички глобални план и програм васпитно-образовног рада школе и обухвата:

* образовно-васпитну делатност;
* библиотечко-информациону делатност;
* културну и јавну делатност;
* стручно усавршавање;
* остале активности.

Ђаци наше школе радо посећују библиотеку како за читање обавезно предвиђених дела школске и домаће лектире тако и књига које нису предвиђене наставним планом и програмом. Таквих књига је све више, а број деце која читају расте.

Библиотекар:

**Гордана Дамјановић**

# 4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

## 4.1. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЕСТЕТСКО УРЕЂЕЊЕ ШКОЛЕ

У школској 2019/20.години услед пандемије вируса, уведено је ванредно стање у држави, па се с тога настава одржавала на даљину, путем електронске комуникације између ученика и наставника.

Тим за естетско уређивање је свакодневно радио на побољшању естетске стране нашег школског простора до тренутка увођења ванредног стања.

Ученици од 1-4. разреда су уређивали своје учионице, уређивали паное, неговали цвеће.

Учешћем на конкурсу које је организовало Еко двориште из Обреновца, наши ученици су освојили 2. место и добили као награду саднице дрвећа које су заједно са члановима Тима засадили у школском дворишту. Бринули су о њима и неговали их, као и јелкице засађене дуж школског дворишта.

**Марија Анђелић**

Ученици од 5 до 8 разреда су уређивали паное и своје учионице али и учествовали у реализацији изложби на дате теме у холу школе. Током прославе Нове године ученици 5-ог разреда су китили јелку на градском тргу у Обреновцу. Током школске 2019/20. године редовно је одржавана чистоћа целе школе, сале и њеног дворишта а окречене су и њене просторије. Помоћно особље је садило цвеће, дрвеће и вршило поправку ученичких ормарића, врата, брава на прозорима и друге школске имовине по потреби. По проглашењу ванредног стања, појачане су мере дезинфекције у школи и њеном дворишту и редовно је одржавана чистоћа.

**Милена Нешић**

## 4.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активности** | **Време и место** | **Број учесника** | **Начин реализације** | **Реализатор** |
| Конституисање Парламента  Усвајање Пословника о раду  Упознавање са Годишњим планом рада  Правила понашања у школи  Принципи функционисања чланова у Ђачком парламенту  Актуелна дешавања | 16.09.2019.  У просторијама школе. | Чланови Ђачког парламента: ученици: Ксенија Зазић VIII1, Борис Лазић VIII1, Кристина Анићић VIII2, Марко ГрчићVIII2, Ђорђе Рокић и Стеван Станковић VII1, педагог школе, разредне старешине и координатор Ђ.П наставница историје.  Број учесника 11 | На почетку школске године у првој недељи септембра на часовима одељеског старешине VII и VIII разреда одабрана су по два ученика за представнике Ђачког парламента  Чланови су усвојили годишњи план рада. | Психолог Бојана Мићаловић, разредне старешине, наставница историје Милица Марић као координатор и ученици, чланови Ђачког парламента |
| Прослава Дана школе;  Огранизовање изложбе и приредбе;  Спортски сусрети;  Огранизовани одлазак на сајам књига;  Школски биоскоп  Укључивање ученика у секције;  Дежурство ученика  Актуелна дешавања | 21.10. 2019. г  У просторијама школе  Београдски сајам | Ученици, чланови Ђачког парламента, педагог и координатор  Број учесника 8 | Прослава дана школе обележена је 10.10.2019.г. Том приликом одржана је приредба ученика млађих разреда и “Изложба старина”, са циљем да се традиција не заборави. Такође су одржани и спортски сусрети са ученицима О.Ш Дражевац и дружење са предшколцима П.У “Перка Вићентијевић”.  Организован је одлазак на Сајам књига у пратњи директорке и пегагога..  На предлог ученика, почео је са радом школски биоскоп. Филмове су предлагали и ученици и наставници по темама.  Ученици су такође предложили увођење дежурства, што је одобрено. | Психолог Бојана Мићаловић, наставница историје Милица Марић и чланови Ђачког парламента |
| Хуманитарна акција  Побољшање успеха (Помоћ слабијим ученицима);  Како поштујемо постојећи правилник понашања у школи.  Кашњење и изостанци  Рад школских секција;  Хидијена школе, сале и школског дворишта  Школски биоскоп  Актуелна дешавања | 18.11.2019.г  У просторијама школе. | Ученици чланови ђачког парламента, подагог и координатор  Број учесника 8 | Ученици су се укључили у хоманитарну акцију за девојчицу којој је неопходна новчава помоћ за даље лечење.  Донет је предлог да се организује помоћ слабијим ученицима.Пружање помоћи у учењу од стране одличних ученика, слабијим ученицима.  Свака учионица има јасно истакнут правилник о понашању који се поштује.  Разговарало се о актуелним дешавањима, раду школских секција, о кашњењу на час и изостанцима.  Хигијена школе и дворишта је одлична, као и новоизграђене школске сале.  Наставио је са радом и школски биоскоп, а дежурства су укинута одлуком министарства. | Психолог Бојана Мићаловић, наставница историје Милица Марић и чланови Ђачког парламента |
| Фестивал науке;  Тематски излети:  Арборетум и Јозића колиба;  Новогодишње активнисти:  “Дан јелки”  Новогодишњи квиз;  Актуелна дешавања | 10.12.2029.г  У просторијама школе  Београдски сајам  Арборетум и  Јозића колиба, околина Обреновца | Ученици чланови ђачког парламента, педагог и координатор,  Број чланоива 8 | Ученици су посетили Фестивал науке 12.12.2019. са наставником физике и наставницом хемије и на састанку пренели своје утиске и новостечена знања.  Такође су у пратњи наставнице биологије 16.12.2019. посетили Арборетум у Обреновцу и историјско еколошки локалитет“Јозића колибу”, где се узгајају многе аутохтоне и егзотичне биљне врсте, као и резерват храстова лужњака.  У оквиру новогодишњих активности у школи је организовано кићење јелке и новогодишњиз 25..12. док је општина Обреновац 27.12.2019.г организовала ” Дан јелки”за све школе на градском Тргу. Из наше школе ишли су ученици петог разреда у пратњи наставница ликовног и историје, са унапред припремњеним украсима које су сами правили на секцији ликовне културе. | Сви чланови |
| Божићна приредба;  Акција “Деца деци”  Прослава Св Саве  Спортски сусрети “Светосавски турнир”  Анализа успеха и дисциплине у 1.полугодишту  Припрема за пријемни испит  Актуелана дешавања  Школска и општинска такмичења;  Изложба на тему “Стари исток”  Хуманитарна акција ученика;  Професионална оријентација  Актуелна дешавања | 14.01.2020.г  У просторијама школе  25.02.2020.г  У просторијама шкле | Ученици чланови ђачког парламента, педагог и координатор.  број чланова 8  Ученици, чланови Ђачког парламенза, педагог и координатор.  Број чланова 8 | Ученици који похађају секцију верске наставе заједно са вероучитељем приредили су “Божићну приредбу” којој су присуствовали предшколци и млађи разреди, свештеник и родитељи.  У оквиру акције “Деца деци”, ученици су правили пакетиће слаткиша намењене за децу са Косова.  У организацији наставнице српског језика организована је светосавска приредба којој су присуствовали гости и сви ученици. Такође је у присуству свештеника обележена и школска слава.  Одржан је и Светосавски турнир ученика и наставника који постаје традиција.  У циљу постизања што бољих резултата, у току распуста организовани су припремни часови за ученике осмог разреда, за полагање завршног испита, као и анализа успеха на крају првог полугодишта.  Организована су школска и општинска такмичења за која су ученици имали припремне часове.  Такође је организована изложба радова ученика петог разреда на тему “Стари Исток”, који су плод рада историјске секције.  Ученици су учествовали у хуманитарној акцији прикупљања новчане помоћи за младића коме је неопходно даље лечење. Ученици су се радо одазвали на челу са члановима Ђ.П  Ученици осмог разреда заједно са педагогом и раз. старешинама започели су разговоре везане за професионалну оријентацију. | Сви чланови  Сви чланови |

Пошто је од 15.марта 2020. године, због пандемије корона вируса уведено ванредно стање, почела је и настава на даљину, па су на исти начин реализовани састанци Ђачког парламента. Разговарали смо о актуелној ситуацији и предстојећим обавезама ученика: о школским и општинским такмичењима (такмичење из историје одржано је непосредно пред проглашење ванредног стања, 15.марта, али даља такмичења нису одржана). Посебно смо обратили пажњу на обавезе ученика осмог разреда и полагање завршног испита.

Следећи састанак Ђачког парламента одржали смо у просторијама школе, 10. јуна 2020. г, након укидања ванредног стања, уз поштовање свих мера безбедности. На овом састанку нису присуствовали ученици седмог разреда Ђ.Рокић и С.Станковић, пошто је за њих и даље трајала настава на даљину. Овом приликом говорили смо о разним актуелним темама, као што су:

* Настава на даљину (предности и недостаци из угла ученика). Ученици су предност видели у томе што су имали више слободног времена и могли сами да се организују, и недостатке, јер им је не достајала динамика часа, допунска настава и школска дружења.
* Припремна настава је такође била тема овог састанка. Ученици осмог разреда почев од 03. јуна до полагања завршног испита имали су организовану припремну наставу у школи.
* Пробни и завршни испит је такође био још једна важна тачка дневног реда. Ученици су два пута радили пробни испит, док су завршни испит полагали у мањим групама у просторијама школе 17, 18 и 19. јуна 2020.године.

- Последња тачка дневног реда била је разно (предлози закључних оцена, поправљање оцена и општи успех, као и прослава матуре). Ученици су потврдили да им је много значило када су најпре чули предлоге закључних оцена, јер су, они који су желели да покушају да поправе оцене, могли да дођу у школу да одговарају после 01. јуна и тако добију још једну прилику. Што се прославе матуре тиче, ученици осмог разреда разговарали су са директорком школе, педагогом, а родитељи су добили да попуне антеке. Предложено је да се прослава матуре одржи у школи. Због проблематичне ситуације у вези са пандемиом, није још донета коначна одлука.

Састанци су до фебруара одржавани у просторијама школе осим ако из неког разлога активност није већ планирана ван школе. У време ванредног стања. састанци су одржавани на даљину, до завршног састанка одржаног 10.јуна 2020.г. Деца су активно и радо учествовала на састанцима у складу са својим слободним временом.

Руководилац Ђачког парламента

**Милица Марић**

## 4.3. ИЗВЕШТАЈ О АКТИВНОСТИМА У ОКВИРУ ТИМА ПРИЈАТЕЉИ ДЕЦЕ СРБИЈЕ

Током школске 2019/2020. године реализоване су следеће активности:

**Септембар:**

* Формиран је Тим који чине: Бојана Мићаловић, педагог; Жељка Калајџић, наставник разредне наставе и председници свих одељенских заједница од I до VIII разреда.
* Организација Добродошлице за прваке.

**Октобар:**

* Ученици од 3. до 8. Разреда посетили су споменик природе група храстова лужњака код Јозића колибе у Великом Пољу.

· Одржана је приредба приредба поводом Дана школе у матичној школи у Скели, где су ученици првог разреда свечано примљени у организацију „Пријатељи деце Србије“. Приредбу су спремили ученици млађих разреда ФИО „Ратари“ и ФИО „Ушће“. Одржани су и традиционални спортски сусрети ученика наше школе и ОШ „Дражевац“.

· Обележена је Дечија недеља и то следећим активностима: цртање кредама по бетону, међуодељенска дружења и спортски дан за млађе разреде, дружење са предшколцима ПУ „Перка Вићентијевић“, огранак Скела.

· Обележен је 5. октобар – Светски дан учитеља.

· Ученици 4. разреда обишли обреновачки арборетум.

· Обележен месец књиге: млађи разреди приредили пано „Путујемо у свет књига“, а ученици старијих разреда посетили Сајам књига.

· Ученици свих разреда су учествовали у прављењу паноа са одељенским беџевима „Свако има знак свој, заједно смо непобедив спој“.

· Изложба ученика првог разреда – Фигуре од поврћа (Пројектна настава).

· Такмичење у брзом трчању за млађе разреде.

· У подручној школи у Ратарима одржана изложба „Вез моје баке“.

**Новембар:**

· Ученици и колектив школе учествовали у хуманитарној акцији сакупљања новца за лечење девојчице Хелене Гавран.

· Ученици првог разреда добили прслуке у акцији „Пажљивкова правила у саобраћају“.

· На општинском такмичењу „Брзином до звезда“ ученица Теодора Ђурић је била међу 16 најбољих.

· Обележен је дан потписивања примирија у Првом светском рату.

· Ученици трећег разреда у Скели су обележили Дан просветних радника и рођење Вука Стефановића Караџића уређењем паноа у холу школе.

· На такмичењу из креативног писања на територији општине Обреновац наша ученица Сара Бељинац, 4. разред је освојила треће место.

**Децембар:**

· Посета Сајму науке.

· Ученици старијих разреда обишли арборетум у Обреновцу.

· Обележавање Светског дана борбе против сиде.

· Посета мини сајму науке у Обреновцу.

· Изложба „Стари исток“ ученика 5. разреда.

· Подела новогодишњих пакетића за ученике ФИО „Ушће“ у сарадњи са месном заједницом.

· Новогодишњи квиз за ученике старијих разреда.

· Ученици дали свој допринос у новогодишњем кићењу јелки на Тргу у Обреновцу.

**Јануар:**

· Приредба чланова верске секције посвећена Божићу.

· Светосавски турнир у одбојци између ученика старијих разреда и наставног особља.

· Прослава Светог Саве – приредба у школи и рецитал у цркви.

**Фебруар:**

· Ученици од 1. до 4. разреда из матичне школе у Скели и издвојеног одељења на Ушћу били су на зимовању и ЦДЛ Дивчибаре у организацији ГО Обреновац.

· Одржана је хуманитарна акција сакупљања новца за лечење бившег ђака наше школе Душана Јакшића

**Март (прва половина):**

· Интерактивна позоришна предства „Јазавац пред судом“ за ученике од 1. до 8. разреда.

· Осмомартовска приредба за маме у извођењу ученика од 1. до 4. разреда.

· Ученик II1 Никола Станојевић похваљен је на литерарном конкурсу „Један зимски дан у Обреновцу“, у организацији градске библиотеке „Влада Аксентијевић“.

· Ученици млађих разреда, Ања Дукић III1 и Милош Велимировић IV3 пласирали су се на општинско такмичење рецитатора.

· Ученице осмог разреда Кристина Мишић и Ксенија Зазић освојиле су 1. место на општинском такмичењу из историје и тако се пласирале на градско такмичење из историје.

**Март (друга половина) – јун:**

· Како је 16. 3. 2020. године проглашено ванредно стање због епидемије корона вируса, непосредан вид наставе је обустављен, а настава се одвијала путем РТС-а и електронске комуникације између наставника и ученика. Самим тим, активности Тима су обустављене.

Руководилац Тима „Пријатељи деце Србије“:

**Жељка Калајџић**

## 4.4. ИЗВЕШТАЈ КОМИСИЈЕ ЗА ЕКСКУРЗИЈЕ, ИЗЛЕТЕ, ПОСЕТЕ И НАСТАВУ У ПРИРОДИ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **АКТИВНОСТ** | **ВРЕМЕ И МЕСТО** | **БРОЈ УЧЕНИКА** | **НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ** | **РЕАЛИЗАТОР** |
| Посета Сајму књига  ученика 5, 6, и 8 разреда | Октобар  Београдски сајам | 25 | Посета и обилазак Сајма књига, упознавање ученика са новим књижевним насловима и ауторима ради остваривања образовних циљева посете | Директор школе, педагог |
| Посета 13. Фестивалу науке ученика 6, 7,8 | новембар  Београдски сајам | 15 | Посета и обилазак Сајма науке, упознавање и учествовање у научним експериментима и огледима чиме су остварени образовни циљеви посете | Горан Лазаревић , Невена Вујић |
| “Дан јелки” | 27.12..2019.  Обреновац | 7 | У оквиру новогодишњих активност Општина Обреновац је организовала кићење јелки на градском Тргу, за све основне школе и предшколце. | Милена Нешић и Милица Марић |

Млађи разреди

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Полудневни излет за ученике млађих разреда | Планирана су два полудневна излета један јесењи и један пролећни.  Јесењи је био планиран за посету Авали, али није реализован због чекања да на снагу ступи нови правилник Министарства просвете, науке и технолошког развоја о реализацији изета, екскурзија и рекреативних настава.  Пролећни излет је био планиран за посету Калемегдану и ЗОО врту који није реализован због пандемије корона вируса. | | | |
| Посета групе стабала храста лужњака код Јозића колибе | 25.9. 2019. | 34 | Посета групе стабала храста лужњака код Јозића колибе | Марија Анђелић,  Миланка Петровић |
| Посета арборетуму | 13. 10. 2019. | 26 | Посета арборетуму и ловачкој кући - показна вежба прве помоћи у организацији Црвеног Крста Обреновац | Снежана Милосављевић, Миланка Петровић |
| Зимовање – опоравак деце у природи у организацији ГО Обреновац | 1. – 7.   фебруар 2020. | 57 | Зимовање у ЦДЛ Дивчибаре. | Марина Врачевић, Жељка Калајџић, Марија Анђелић, Миланка Петровић, Горадана Јовановић, Славица Филиповић |
| Излет ученика млађих разреда на Авалу | У пролеће је планирана једнодневна екскурзија Бранковина – Ваљево која није реализована због пандемије корона вируса. | | | |

## 4.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОДРЖАВАЊЕ САЈТА

**Домен и назив сајта:** [**www.osnteslaskela.edu.rs**](http://www.osnteslaskela.edu.rs)**.**

Сајт наше школе се редовно ажурира важним информацијама о свеукупном животу и раду школе.

Израдили смо са ученицима садржај интерент презентације и поставили у хол школе да би родитељи и ученици лакше упамтили назив сајта наше школе. Поред сајта школе, редовно се ажурирају и facebook и instagram странице школе.

Чланови тима:

**Горан Мићић, Бојана Мићаловић и Жељка Калајџић**

## 4.6. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aктивности** | **Време и место** | **Број учесника** | **Начин реализације** | **Реализатор** |
| Праћење прославе Дана школе | октобар | Ученици школе,  Учитељи и разредне старешине, | Приредба у матичној школи | Тим за маркетинг школе,  Ученици и наставници школе, педагог и директор школе |
| Праћење прослава Дана Светог Саве; - помоћ одељењским старешинама у информисању родитеља о активностима школе и постигнућима ученика кроз часове редовне  и осталих облика наставе; - обележавање Дана државности; - континуирано ажурирање школског сајта; | Јануар,  фебруар | Ученици школе,  Учитељи и разредне старешине, | - Организована свечана академија поводом школске славе Светог Саве.  - Организован Светосавски бал за просветне раднике  -Обележен Дан државности у оквиру одељења.  -Извршено ажурирање школског сајта  Реализовани родитељски састанци у присуству педагог и директора школе. | Тим за маркетинг школе,  Ученици и наставници школе, педагог и директор школе |
| Обележавање Дана жена – презентација активности посвећених Дану жена; - ажурирање школског сајта; | Март, април | Ученици школе,  Учитељи и разредне старешине, | -Изложбом ученичких радова и свечаном академијом ученика млађих разреда обележен Дан жена.  - Извршено ажурирање школског сајта | Тим за маркетинг школе,  Ученици и наставници школе, |
| - Праћење испитних активности осмака  -резултати завршних испита - праћење активности око уписа првака - активности на изради анализе и извештаја о раду тима - ажурирање школског сајта; | Мај, јуни | Ученици школе,  Учитељи и разредне старешине,  педагог | -организована припремна настава и пробни пријемни.  -Ученици осмих разреда упознати са различитим занимањима.  -Извршено ажурирање школског сајта | Тим за маркетинг школе,  Ученици и наставници школе,педагог |

## 4.7. ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ПОРОДИЦОМ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време и место** | **Бр. учесника** | **Начин реализације** | **Реализатор** |
| Дани отворених врата | Школа | Сви наставници | Разговор | Разредни старешина и наставник |
| Родитељски састанци | Школа | Сви родитељи | Редовни родитељски састранци и заједнички родитељски састанци | Родитељи, предментни наставници, психолог, директор и разредне старешине |
| Реални сусрети | Школа и школско двориште | Родитељи, ученици, чланови тима за професионалну оријентацију | Предавање, демонстрација, радионица | Члан Савета родитеља |
| Уређење школског простора | Школа и школско двориште | Родитељи и ученици | Физичка, финансијска и саветодавна помоћ | Директор школе |

Постоји добра сарадња са родитељима која се огледа кроз њихово активно учешће у свим активностима које се организују током године, као и помоћ, подршка и саветодавни рад а у циљу побољшања успеха ученика.

Педагог:

**Бојана Мићаловић**

## 4.8. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ПРЕВЕНЦИЈУ УПОТРЕБЕ ДРОГА КОД УЧЕНИКА

Током школске 2019/2020. године реализоване су следеће активности:

**Септембар:** Формиран је Тим, при чему су чланови тима упознати са *Међународним стандардима за превенцију употребе дрога у раду са ученицима.* Састанцима Тима неће присуствовати др Снежана Младеновићем спец. педијатрије Дома здравља у Обреновцу због специјализације. Планирано је да наставници чланови Тима свако из своје области припреми план активности за наредни период. Родитељи су упознати са активностима и циљевима рада Тима.

**Октобар:**

· У октобру је осмишљен и разрађен план активности којима би се радило на превенцији употребе дрога код ученика, као и ширењу позитивног односа према здравом начину живота.

· Спортски сусрети са ОШ „Дражевац“ – промовисање спорта, правилне исхране и здравих стилова живота.

**Новембар – децембар:**

·Предавање поводом Светског дана борбе против сиде и израда плаката „Здрава храна, здраво тело, лоше навике“.

· Отварање спортске сале – међу одељенске утакмице ученика старијих разреда у екипним спортовима.

**Јануар:**  Светосавски турнир у одбојци између ученика старијих разреда и наставног особља;

**Друго полугодиште:** Како је 16. 3. 2020. године проглашено ванредно стање због епидемије корона вируса, непосредан вид наставе је обустављен, а настава се одвијала путем РТС-а и електронске комуникације између наставника и ученика. Самим тим, активности Тима су обустављене. За време наставе на даљину, путем сајта школе и профила на друштвеним мрежама ученици су обавештавани о начинима превенције и заштите од корона вируса.

Записничар Тима за превенцију употреба дрога код ученика:

**Жељка Калајџић**

# 5. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА, ДОДАТНИХ И ДОПУНСКИХ НАСТАВА

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време и место** | **Одељ.** | **Бр.**  **реализованих часова** | **Бр.присутних ученика** | **Начин реализације програма** | **Реализатор**  **Наставник** |
| Допунска настава српски језик | Понедељак | 5-8 | 15 | 15 | Вежбање и утврђивање наученог градива | Анђелка Јошић |
| Додатна настава Српски језик | Среда | 6 | 9 | 3 | Проширивања знања из наставних садржаја  Припрема за такмичење | Анђелка Јошић |
| Допунска настава  Српски језик | Понедељак | 5-8 | 13 | 12 | Увежбавање наставних садржаја | Анђелка Јошић |
| Допунска настава  Српски језик | Понедељак | 5-8 | 11 | 3 | Увежбавање наставних садржаја | Анђелка Јошић |
| Допунска настава  Српски језик | Среда | 5-8 | 10 | 8 | Увежбавање наставних садржаја | Анђелка Јошић |
| Допунска настава српски језик | Понедељак | 5-8 | 10 | 10 | Вежбање, пшонављање, презентација | Анђелка Јошић |
| Додатна настава Српски језик | Среда | 6 | 9 | 3 | Вежбање, понављање, презентација | Анђелка Јошић |
| Припремна настава | Током зимског распуста и у јуну у заказаним терминима( онлине) | 8 | 14 | Сви ученици | Вежбање задатака | Анђелка Јошић  Бранка Дрецун |
| Допунска настава, енглески језик | понедељак/уторак, 7.час | 5/1 | 13 | 5 | Вежбање читања и писања, рад на разумевању прочитаног, граматичке вежбе |  |
| Допунска настава, енглески језик | понедељак/уторак, 7.час | 6/1 | 2 | 6 | Вежбање читања и писања, рад на разумевању прочитаног, граматичке вежбе |  |
| Допунска настава, енглески језик | понедељак/уторак, 7.час | 7/1 | 2 | 7 | Вежбање читања и писања, рад на разумевању прочитаног, граматичке вежбе |  |
| Допунска настава, енглески језик | понедељак/уторак, 7.час | 8/1, 8/2 | 3 | 6 | Вежбање читања и писања, рад на разумевању прочитаног, граматичке вежбе |  |
| Додатна настава, енглески језик | понедељак/уторак, 7.час | 8/1, 8/2 | 9 | 3 | Проширивање знања из наставних садржаја. Припрема за такмичење | Весна Милутиновић |
| Допунска настава , математика | петак 6. час | 5/1 | 7 | 10 | Вежбање и утврђивање наученог градива | Данијела Лукић |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Додатна настава  математика | петак 6./7.час | 5/1 | 4 | 6 | Проширивање знања из наставних садржаја. Припрема за такмичење | Данијела Лукић |
| Допунска настава , математика | четвртак 7.час/петак 6.час | 6/1 | 9 | 5 | Вежбање и утврђивање наученог градива | Данијела Лукић |
| Додатна настава  математика | петак 6.час | 6/1 | 5 | 6 | Проширивање знања из наставних садржаја. Припрема за такмичење | Данијела Лукић |
| Допунска настава , математика | петак 7.час / четвртак 8.час | 7/1 | 6 | 6 | Вежбање и утврђивање наученог градива | Данијела Лукић |
| Додатна настава  математика | уторак / четвртак 8.час | 7/1 | 4 | 4 | Проширивање знања из наставних садржаја. | Данијела Лукић |
| Допунска настава , математика | четвртак/петак 7.час | 8/1,8/2 | 6,9 | 16 | Вежбање и утврђивање наученог градива | Данијела Лукић |
| Додатна настава  математика | петак 7.час | 8/1,8/2 | 3,2 | 8 | Проширивање знања из наставних садржаја. | Данијела Лукић |
| Припремна настава,  математика | 3.2.-6.2.и 3.6.-12.6.  2020. | 8/1,8/2 | 14,14 | 31 | Утврђивање градива, решавање тестова,припрема за завршни испит | Данијела Лукић |
| Историја  Додатна настава | Уторак | V1 | 8 | Наставник историје, ученици | Увод у историју; Израда паноа “Моја историја”,  Израда паноа “ Живот људи у праисторији”. Писмо и књижевност народа Старог Истока. Припрема за изложбу радова ученика на тему “Стари Исток”  Припрема за школско такмичење, решавање тестова | Милица Марић |
| Историја  Допунска настава | Понедељак | V1 | 3 | Наставник историје, ученици | Савладавање тежих делова градива из историје Старог века | Милица Марић |
| Историја додатна настава | Уторак | VI 1 | 5 | Наставник историје, ученици | Савладавање градива о основним карактеристикама средњег века; Школски летопис; Занимљивости средњег века -мини изложба.;  Израда паноа о родослову династије Немањић и породичног стабла ученика.  Европске монархије позног средњег века и Стогодишњи рат. Припрема за школско такмичење | Милица Марић |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Историја Допунска настава | Понедељак | VI 1 | 2 | Наставник историје, ученици | Опште одлике средњег века, феудално друштво, свакодневни живот у средњем веку; вежбање и обнављање. | Милица Марић |
| Историја Додатна настава | Уторак | VII 1 | 5 | Наставник историје, ученици | Припрема за Дан школе, “Изложба старина”; Култура Ренесансе у Италији -живот и дело Леонарда да Винчија;, Школски биоскоп (филмови у складу са темом), Презентације ученика и припрема за такмичење. | Милица Марић |
| Историја Допунска настава | Понедељак | VII 1 | 3 | Наставник историје, ученици | Обнављање градива; Успон Европе, Српски народ под страном влашћу и Доба револуција | Милица Марић |
| Историја Додатна настав | Уторак | VIII1VIII2 | 7 | Наставник историје, ученици | Рад двеју ружа: Династије Обреновић и Карађорђевић; Израда паноа “ Српске војводе”, Први светски рат; Презентације ученика;Припрема за школско и општинско такмичење | Милица Марић |
| Историја допунска настава | Понедељак | VIII1 VIII2 | 2 | Наставник историје, ученици | Србија и Црна Гора до Берлинског конгреса; Свет на путу ка новом рату; Тоталитарни режими. Обнављање градива | Милица Марић |
| Историја  Припремна настава | Током зимског распуста и у јуну у заказаним терминима | VIII1, VIII2 | 8 | Наставник историје, ученици | Утврђивање градива, решавање тестова, практичан рад; припрема за завршни испит | Милица Марић |
| Допунска настава Физика | Понедељак 7.час | VI1 | 8 | 1 | Вежбање и понављање градива | Горан Лазаревић |
| Допунска настава Физика | Понедељак 7.час | VII1 | 8 | 5 | Вежбање и понављање градива | Горан Лазаревић |
| Допунска настава Географија | Четвртак | VI1  VII1 | 6 | 5 | Утврђивање градива | Зоран Славнић |
| Допунска настава Географија | Четвртак | VIII1  VIII2 | 4 | 6 | Утврђивање градива | Зоран Славнић |
| Додатна настава Географија | Уторак | VII1  VII2 | 4 | 4 | Презентације, истраживачки радови, припрема за такмичење | Зоран Славнић |
| Припремна настава Географија | Уторак | VIII1  VIII2 | 31 | 10 | Презентације, истраживачки радови, припрема за завршни испит | Зоран Славнић |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Млађи разреди | | | | | | |
| Допунска настава  Српски језик  Математика | Уторак, 5. час | I 1 | 10  11 | 3 | Вежбање читања и писања  Сабирање и одузимање до 20 | Марина Врачевић |
| Допунска настава  Српски језик  Математика | Среда, 5. час | I 2 | 13  10 | По потреби | Вежбање читања и писања  Сабирање и одузимање до 20 | Гордана Јовановић |
| Допунска настава  Српски језик  Математикa | Понедељак, 5. час | I 2 | 11  3 | 3 | Вежбање читања и писања  Сабирање и одузимање до 20 | Весна Хубер |
| Допунска настава  Српски језик  Математика | Среда 5.час | II1 | 11  11 | По потреби | Вежбање читања и писања и граматички садржаји.  Рачунске операције до 100 и текстуални задаци. | Жељка Калајџић |
| Допунска настава:  Српски језик;  Математика | Уторак  5.час | II2 | 10  10 | 2 | Вежбе читања;  Усвајање граматичких садржаја  Рачунске операције до 100 | Славица Филиповић |
| Допунска настава  Математика  Српски језик | Уторак 5.час | II3 | 3  11 | По потреби | Израда задатака;  Вежбе задатака са сабирањем и одузимањем  Вежбање читања и писања | Весна Хубер |
| Допунска настава  Српски језик  математика | Среда 5.час | III1 | 11  10 | По потреби | Обнављање и утврђивање сарджаја из наставног програма | Марија Анђелић |
| Допунска настава  Српски језик  математика | Среда 5.час | III2 | 11  12 | По потреби | Обнављање и утврђивање сарджаја из наставног програма | Гордана Јовановић |
| Допунска настава српски ј.  Допунска настава математика | Среда  6. час | III 3 | 11  11 | По потреби | Вежбање и утврђивање наученог градива | Снежана Милосављевић |
| Допунска настава  Српски језик  математика | Среда 5.час | IV 1 | 10  12 | По потреби | Обнављање и утврђивање научених садржаја, додатна појашњења и израда задатака | Миланка Петровић |
| Допунска настава  Српски језик  математика | Уторак 5. час | IV 2 | 7  13 | По потреби | Обнављање и утврђивање научених садржаја, додатна појашњења и израда задатака | Славица Филиповић |
| Допунска настава  Српски језик  математика | Среда 6.час | IV 3 | 11  11 | По потреби | Вежбање писања  Усвајање математичких садржаја  Рад задатака, вежбање множења и дељења | Снежана Милосављевић |
| Додатна настава  Српски језик  Математике | Четвртак  6. час | IV 2 | 12  12 | 6  4 | Додатни садржаји математике и српског језика | Миланка Петровић |
| Додатна настава  Српски језик  Математике | Понедељак  5. час | IV 3 | 11  11 | 5  2 | Додатни садржаји математике и српског језика | Снежана Милосављевић |

## 5.1. РАД СЕКЦИЈА

### 5. 1. 1. ИЗВЕШТАЈ АКТИВНОСТИ СЕКЦИЈA НИЖИХ РАЗРЕДА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ

**Драмско – рецитаторска секција – Марија Анђелић**

У школској 2019/20.години услед пандемије вируса,уведено је ванредно стање у држави,па се с тога настава одржавала на даљину,путем електронске комуникације између ученика и наставника.

Из тог разлога одржано је 25 часова Драмско-рецитаторске секције.

Ученици су активно учествовали у свим активностима.

Остварене активности:

-Ученици учествовали на литургији посвећеној Дану Светог Саве која се одржала у сеоској цркви

-Ученици учествовали на школском такмичењу рецитатора.Општинско такмичење није одржано услед ванредног стања.

Ученици који су се пласирали за општинско такмичење су Ања Дукић ,ученица 3/1 и Милош Велимировић,ученик 4/3.

-Поводом Дана жена припремљена је приредба у којој су учествовали сви ученици млађих разреда ,у сарадњи са учитељицама, а у корелацији са ликовном секцијом на којој су направљене честитке за маме и бабе.

**Ликовна секција (Скела) – Жељка Калајџић**

У договору са директорком и педагогом школе одлучено је да се секције у млађим разредима одвијају на месечном нивоу како би сви ученици могли да похађају све секције (драмско-рецитаторску, спортску, еколошку и ликовну секцију). Током године је одржано 25 часова ликовне секције. Ти часови су одржавани сваког петка током петог часа све до 17. марта када се прешло на наставу на даљину. На часовима су обухваћена сва битна дешавања и догађаји током ове школске године.

Пано поводом октобра, месеца књиге - „Путујемо у свет књига“.



Јесењи воз



Јесења вртешка



Израда новогодишњих украса који су искоришћени за украшавање школске „висеће“ јелке.



Пролећна вртешка.



Израда честитки и поклона за маме и баке који су им подељени на приредби поводом прославе 8. марта (корелација са драмско-рецитаторском секцијом).

Израда тематских паноа у учионицама и холу школе.

**Ликовна секција (Ушће) - Гордана Јовановић**

У школској 2019-2020. години одржано је 26 часова ликовне секције. У рад секције било је укључено 14 ученика од првог до четвртог разреда.

ПРОДУКТИ РАДА (фотографије и радови ученика код учитеља и на Viber групи )

* Пијаца у јесен (изложба радова од пластелина)
* Дрво у јесен (шетња парком и цртање)
* Мој свет (заједнички рад сувим пастелима на бетону поводом Дечје недеље)
* Вуков портрет и Вуково детињство (пано- зидне новине)
* Орнаменти (ћилим)
* Моја лутка (израда лутака од дрвених варјача и луткарска представа)
* Маске (израда маски и костима за маскембал)
* Израда украса за новогодишњу јелку и кићење јелке
* Свети Сава (пано поводом школске славе)
* Планине под снегом (колаж папир)
* Цветна ливада (отисци кромпиром)
* У мамином загрљају (израда честитки за маме)
* Уређујемо своје двориште и фотографишемо свој кутак
* Ускршње корпице и украси
* Уређење ентеријера (осмишљавамо простор)
* Радови – цртежи поводом Дана планете Земље

Подносилац извештаја- учитељица:

**Гордана Јовановић**

**Еколошка секција (Скела) - Марина Врачевић**

Еколошком секцијом у Скели, током школске 2019/2020. године, обухваћено је 16 ученика од 1. до 4. разреда. Током године је одржано 25 часова еколошке секције. Ти часови су одржавани сваког петка током петог часа све до 17. марта када се прешло на наставу на даљину.

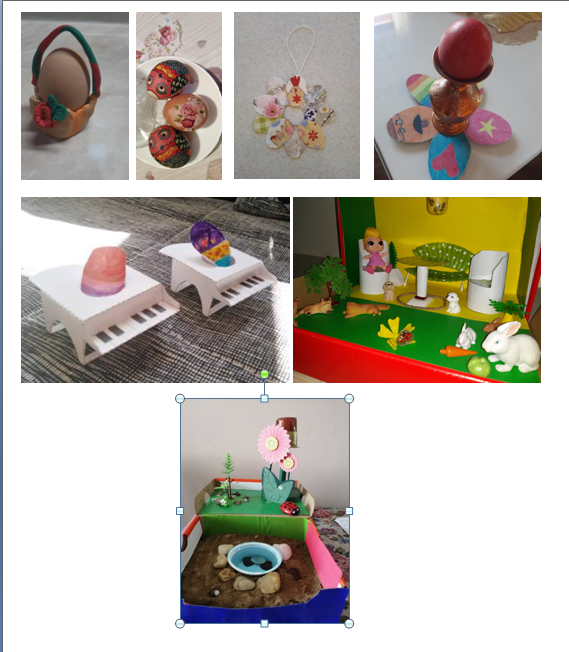
У периоду похађања наставе у школи ученици су засађивали саксијско биље у циљу оплемењивања простора у учионицама, учествовали у акцијама уређења школског дворишта и прављењу новогодишњих украса од рециклираног материјала.

Важни датуми су обележавани изложбама и израдом паноа у учионицана и холу школе.

Применом наставе на даљину такође су обележавани важни еколошки датуму у корелацији са другим наставним предметима.

Ученици су добијали упутства електронским путем и израђивали предмете од рециклираног материјала на часовима ликовне културе и пројектне наставе.

Продукти секције, документовани сликама, налазе се на званичном сајту школе, школском профилу на Фејсбуку и Инстаграму.

****

**Еколошка секција (Ушће) - Славица Филиповић**

Еколошку секцију у Ушћу током школске 2019/2020. године похађало је 12 ученика од 1. до 4. разреда. Током године је одржано 25 часова еколошке секције. Часови су одржавани сваког петка током петог часа све до 17. марта када се прешло на наставу на даљину.

У периоду похађања наставе у школи ученици су засађивали саксијско биље у циљу оплемењивања простора у учионицама, учествовали у акцијама уређења школског дворишта и прављењу новогодишњих украса од рециклираног материјала.

Важни датуми су обележавани изложбама и израдом паноа у учионицама и холу школе. Радови ученика су излагани на крају сваког месеца у ходнику школе у циљу промоције еколошке секције.

Применом наставе на даљину такође су обележавани важни еколошки датуми у корелацији са другим наставним предметима.

Ученици су добијали упутства електронским путем и израђивали предмете од рециклираног материјала на часовима ликовне културе и пројектне наставе.

Продукти секције, документовани сликама, налазе се на званичном сајту школе, школским профилима на друштвеним мрежама.

**Спортска секција (Ратари) - Снежана Милосављевић**

У подручном одељењу у Ратарима спортска секција је одржавана уторком, пети час. Секцијом су били обухваћени ученици од првог до четвртог разреда. У зависности од временских услова активности су одржавана у школском дворишту, фискултурној сали у матичној школи или у учионици. На овим часовима реализовани су следећи садржаји:

* основни облици кретања;
* елементарне игре;
* штафетне игре;
* вежбе се реквизитима;
* друштвене игре.

У оквиру секције одржана су следећа такмичења:

* брзо трчање;
* полигон препрека;
* друштвена игра „Човече не љути се“
* пикадо.

Ученици из Ратара су учествовали на школском такмичењу у брзом трчању на 40 метара, које је одржано 30.10.2019. године. На општинско такмичење су се пласирали: Тина Нешић, Ивана Бркић, Урош Мијатовић, Теодора Ђурић, Бојана Стевановић. Општинско такмичење је одржано 6.11.2019. године у Спорској хали у Обреновцу. Ученица Теодора Ђурић је на општинском такмичењу „Брзином до звезда“ била међу осам најбржих девојчица у општини и пласирала се на градско такмичење које је одржано 17.11.2019. године у Арени.

У оквиру спртске секције, ученици из Ратара су се припремали и за Дечију олимпијаду која је требало да се одржи на нивоу општине са учешћем ученика из свих основних школа. Деца су редово одлазила у фискултурну салу у матичну школу у Скели и припремала се за такмичење – полигон. У другој недељи марта одржано је школско такмичење у савладавању полигона на коме су изабрани ученици и припремљене екипе првог, другог и трећег разреда. Дечја олимпијада није одржана због проглашења ванредног стања услед пандемије изазване вирусом covid 19.

Подносилац извештаја

**Снежана Милосављевић**

## 5.2. ИЗВЕШТАЈ АКТИВНОСТИ СЕКЦИЈА УЧЕНИКА ВИШИХ РАЗРЕДА ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ

**Секција из верске наставе**

У току школске 2019/2020. године одржано је 15 часова секције из верске наставе. У раду секције учествовали су ученици од петог до осмог разреда. Почетком школске године одржан је у просторијама школе молебан (молитва) за успешну школску годину, а дана 13.1. 2020. одржана је и приредба поводом празника Рођења Христовог – Божића. У холу школе тим поводом украшено је Божићно дрво.

У току наставе на даљину, због специфичних услова рада, реализовано је свега три часа. У дане васкршњих празника ученици су међусобно размењивали фотографије васкршњих јаја нашараних различитим техникама, док је у мају одржан час посвећен великим српским светитељима новијег доба – Светом владици Николају Жичком и преподобном Јустину Ћелијском.

**Ликовна секција (Скела)**

У току школске 2019/2020. године у просторијама школе је реализовано 20 часова са ученицима петог разреда, 20 часова са ученицима шестог разреда и 18 часова са ученицима седмог разреда, све до проглашења ванредног стања када је комуникација са ђацима настављена електронским путем. Остварено је више изложби на одређене теме које су приказане у холу школе али и поводом празника а у корелацији са наставом историје, у сарадњи са наставницом Милицом Марић, настало је више заједничких пројеката чији су крајњи продукти ученички радови. Ђаци секције су учествовали и у прављењу украса за Нову годину поводом кићења јелке на градском тргу у Обреновцу (ученици петог разреда). Током одржавања наставе на даљину, у сарадњи са педагогом Бојаном Мићаловић, остварено је неколико дигиталних изложби на којима су приказани радови ученика.

Радови ученика петог разреда на тему “Римска уметност”

Радови ученика шестог разреда -“Ускрс”

Рад ученице седмог разреда - материјали Рад ученице петог разреда - “Машта”

**Еколошка секција (Скела)**

У основној школи , “Никола Тесла ”у Скели, активна је еколошка секција којом руководи наставница Милена Филиповић. Ова секција окупља ученике од 5. до 8. разреда и број заинтересованих ученика је задовољавајући. У оквиру еколошке секције, активности које се спроводе пре свега подразумевају бригу о нашем екосистему као и обележавање важних датума. Током секције код ученика је активирана креативност, али и подизање свести о заштити и унапређивању животне средине,о значају озонског омотача, о важности и чињеницама да је за здравље људи, потребна здрава и чиста вода, чист ваздух, здрава исхрана, без психолошких супстанци које изазивају болести зависности.

У оквиру еколошке секције деца из свих одељења уз пратњу наставнице посетила су природњачки музеј Арборетум у Обреновцу и заштићено подручје Забран, присуствовали су предавањима које су организовали запослени музеја. Остварена је и посета Заштићеном природном добру “Група стабала храста лужњака - Јозића колиба’’’. Израдом паноа на часовима еколошке секције указали смо на значај здраве исхране, а израдом есеја о Белоглавом супу указали смо на велики значај угрожених врста нашег подручја и подигли свест о очувању угрожених и заштићених врста птичица и других животиња. У оквиру еколошке секције обележен је Светски дан борбе против СИДЕ (1. Децембар).

Због новонастале ситуације и проглашења ванредног стања, планиране часове еколошке секције о значају здраве воде, ваздуха и шумског екосистема поменули смо путем вибер групе за биологију и тада смо говорили о значају здраве воде и ваздуха, али и самом значају шумских и водених екосистема, на проблем нестанка великих подручја шума и загађења воде, и на тај начин обележили смо Светски дан шума (21. Март) и Светски дан вода (22.март). Саветовањем ученика петог разреда о прикупљању и пресовању биљака а затим и израдом, урађен је и хербаријум, путем вибер групе. Путем вибер групе такође, обележени су и и други важни дани, као што су Светски дан здравља (7.април), Међународни дан физичке активности (10.мај) са темом: Спорт и кретање за здравље. У оквиру болести зависности акценат је стављен на цигарете, дрогу и алкохол, и указана је њихова штетност као и повезаност са великим бројем обољења а нарочито са хипертензијом и на тај начин обележили смо и Међународни дан против хипертензије. Израдом есеја желели смо да укажемо на штетности које проузрокују цигарете као и пасивно пушење (штетност дуванског дима ), употреба различитих врста дрога али и употреба алкохола и на тај начин дали значај у обележавању Светског дана без дуванског дима (31.мај). На исти начин обележили смо и Светски дан заштите животне средине (5. јун).

Циљ активности везаних за еколошку секцију јесте да се пробуди свест како код ученика тако и код наставника у очувању и унапређивању животне средине, како би своју животну средину оставили здраву и чисту будућим генерацијама.

**Саобраћајна секција (Скела)**

**У школској 2018. / 2019.** год. Планирано је одржавање секција из ове области у оквиру 32 часа ван наставних активности, (у две школе у којима радим на месту наставника технике и технологије и техничког и информатичког образовања) и где учешће могу узети сви заинтересовани ученици од петог до осмог разреда ових школа.

Часови секције одвијани су после редовне наставе у учионици као и кроз активности програма предмета у оквиру планиране теме о саобраћају из предмета техника и технологија за 5., 6. и 7. разред. За излагање градива користили су се уџбеник и прописана литература од стране министарства просвете и ауто – мото савеза који је прописао и годишњи програм извођења секције у основним школама. Након тога се прешло на вид часова секције на којима су се решавали тестови одобрене од стране министарства просвете.

Такмичење је предвиђено календаром такмичења одобреног од стране министарства просвете са којим су сви ученици упознати још на почетку школске године. За припреме такмичења коришћена је ИКТ технологија у оквиру савладавања саобраћајних проблема кроз израду тестова. Одржано је 11 школских часова до прекида редовне наставе проузроковане пандемијом. Ученици који су посећивали часове секције су: Милица Аничић, Сара Николић, Лазар Радушки, Зара Јеринић, Петровић Александар. Већина ученика је била из 5. разреда. Након оваквог вида рада са ученицима кроз слободну активност примећено је велико интересовање ученика на почетку шкоске године поготово код ученика петог разреда, али како се проблематика савладавања градива све више усложњавала и време које је потребно за савладавање одређених знања поготово приликом решавања тестова из познавања саобраћајне проблематике повећавало, број ученика на секцијама је драстично опао тако да се часови секција одвијају са ученицима који заиста желе да се искрено баве тематиком саобраћаја и упоредо са тиме разумеју све дилеме које се пред њих постављају као учесника у саобраћају. Имају на располагању обимну литературу која се налази на интернету са којим се јако добро користе на часовима информатике, као и сва могућа средства за усвајање знања која их окружују у њиховој животној средини.

**Секција енглеског језика**

Секција енглеског језика одржавала се сваке друге среде у термину седмог часа. Одржано је 10 часова, којима је присуствовало 16 ученика. До средине марта, тј. до почетка наставе на даљину услед пандемије корона вируса , часове секције су активно похађали углавном ученици петог разреда и повремено ученици шестог и седмог разреда. На часовима секције ученици су се упознавали са свакодневним животом људи који живе у Уједињеном Краљевству и осталим земљама енглеског говорног подручја. Ученици су такође израђивали постере везане за градиво. Почетком године, у сарадњи са наставницом немачког језика, Иваном Цекић, почели смо са планирањем и припремом за одржавање приредбе која би била изведена на енглеском и немачком језику. Циљ ове активности је био да ученици покажу шта колико су овладали овим страним језицима, да уоче корист и значај учења страних језика, као и да осталим ученицима покажу да коришћење страног језика није толико тешко као што се чини. Ученици су добили материјал који се састојао од песама, рецитација и кратких драмских текстова и скечева на оба језика. На часовима секције почели смо са припремама, али су оне прекинуте усред ванредних околности.

**Весна Милутиновић**

# 6. ИЗВЕШТАЈ О ПОСТИГНУТИМ РЕЗУЛТАТИМА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

# 31 ученик осмог разреда је полагао завршни испит и сви су са успехом положили и уписали жељене школе. Сви ученици су уписани у првом уписном кругу.

Након добијених званичних резултата завршног испита, може се уочити да су ученици постигли осредњи резултат који није задовољавајући. Резултати комбинованог теста су бољи у односу на српски језик и математику. Овакав успех је последица ванредног стања у току ког су ученици морали да уче и припремају се за завршни испит.

**Мере за побољшање резултата**. Тим за самовредновање донео је одређене мере које ће се спроводити од почетка наредне школске године, а ради постизања бољих резултата ученика на завршном испиту. Оне се тичу поделе ученика на групе по нивоима, бољег увида у ангажовање ученика, као и родитеља, мотивације ученика да од млађих разреда уочавају значај одабира будућег занимања, а самим тим и резултата на завршном испиту.

## 6.1. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ

Извештај о стручном усавршавању за крај шк.2019/20 год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ИМЕ И ПРЕЗИМЕ** | **СЕМИНАРИ У УСТАНОВИ** | **СЕМИНАРИ ВАН УСТАНОВЕ** | **ОГЛЕДНИ ЧАСОВИ** | **ПРЕДАВАЊА И СТРУЧНЕ ТЕМЕ** |
| **Анђелка Јошић** | Имплементација Office-a 365 у организацији рада школе и примена у настави (8 бодова) | Презентација уџбеника “Вулкан знања” (2 бода) | Епске песме о Марку Краљевић (утврђивање) (шести разред)  Часу су присуствовали директорка школе Гордана Петровић, педагог Бојана Мићаловић, библиотекарка Гордана Дамјановић и учитељица Жељка Калајџић | Презентација употребе електронског дневника у настави  М.Врачевић, В. Милутиновић  присуствовала (1 бод) |
|  | Републички зимски семинар на Филолошком факултету (24 бода) |  |  |
| **Благоје Трифуновић** | Имплементација Office-a  365 у организацији рада  школе и примена у настави  (8 бодова) | Примена микробит  уређаја – основна обука  за наставнике - on line  обука (8 бодова); Онлајн курс: Дигитална учионица; |  |  |
| **Бојана Мићаловић** | Имплементација Office-a 365 у организацији рада школе и примена у настави (8 бодова) |  | Присуство на часовима Српског језика, Математике, Пројектне наставе | Предавање на Наставничком већу о Насиљу, Презентације о Завршном испиту |
| Презентација - министарство просвете - Тршић и Виминацијум (2 бода) |  | "Два јарца", Душко Трифуновић - обрада, Жељка Калајџић  Присуствовала часу (2 бода) | Презентација употребе електронског дневника у настави  М.Врачевић, В. Милутиновић  присуствo (1 бод) |
| **Горан Мићић** | Имплементација Offica-a 365 у организацији рада школе и примена у настави, у периоду 21.12.2019. године у трајању од 8 (сати). | Обука за наставнике информатике и рачунарства у 6. и 7. разреду основне школе и 1. разреду гимназије (PYTHON), у периоду од 19. до 20.01.2019. године у трајању од 16 (сати). |  | Презентација употребе електронског дневника у настави:  М.Врачевић, В. Милутиновић  присуствo (1 бод) |
|  | Обука за наставнике информатике и рачунарства у 7. и 8. разреду основне школе, у периоду од 13.10.2019. године у трајању од 16 (сати). |  |  |
|  | Презентација уџбеника “Вулкан знање” (2 бода) |  |  |
| **Гордана Петровић** | Обука директора за лиценцу , новембар, децембар  Имплементација Office-a 365 у организацији рада школе и примена у настави (8 бодова)  Саветовање, 28.-30.08.2020.  Црвени крст -Обреновац-Уверење | Презентација уџбеника “Вулкан знање” (2 бода) |  |  |
| **Данијела Лукић** | Имплементација Office-a 365 у организацији рада школе и примена у настави (8 бодова) | Презентација уџбеника “Нови логос” (2 бода)  Презентација уџбеника “Клет” (2 бода) | “Дељивост бројева” - систематизација градива (пети разред )  Часу су присуствовали директорка школе Гордана Петровић, педагог Бојана Мићаловић и библиотекарка Гордана Дамјановић. | Презентација употребе електронског дневника у настави  М.Врачевић, В. Милутиновић  присуствовала (1 бод) |
| **Гордана Јовановић** | Имплементација Office-a 365 у организацији рада школе и примена у настави (8 бодова) | Дигитализација у настави (24 бода) | “Бајка о лабуду”, Десанка Максимовић, обрада,Славица Филиповић  Присуствовала часу (2 бода) | Презентација употребе електронског дневника у настави  М.Врачевић, В. Милутиновић  присуствовала (1 бод) |
|  | Савремени концепти саобраћајног васпитања и образовања у првом разреду основног образовања и васпитања (6 бодова) |  | Тема: Памћење- трајање оног што је учењем претходно стечено (Снежана Милосављевић)  Присуствовала (1 бод) |
|  | Презентација уџбеника “Вулкан знање” (2 бода)  Презентација уџбеника “БИГЗ” (2 бода)  Презентација уџбеника “Клет” (2 бода)  Презентација уџбеника “Нови логос” (2 бода) |  | Стручно предавање: Психолошки услови успешног учења- способност учења , Гордана Јовановић (2 бода) |
|  |  |  | Стручно предавање : Заборављање и од чега заборављање зависи, Гордана Јовановић (2 бода) |
| **Горан Лазаревић** | Имплементација Office-a 365 у организацији рада школе и примена у настави (8 бодова) |  |  |  |
| Презентација - министарство просвете - Тршић и Виминацијум (2 бода) |  |  |  |
| **Ивана Цекић** |  | Обука наставника у основним школама за примену општих стандардних постигнућа за крај основног образовања за страни језик (8 бодова) |  | Стручно предавање: Тинејџери и учење страних језика (Teaching the teenage mind) Весна Милутиновић - присуствовала (1 бод) |
| **Марија Анђелић** | Имплементација Office-a 365 у организацији рада школе и примена у настави (8 бодова) | Примена микробит уређаја - основна обука за наставнике - on line обука (8 бодова) | "Два јарца", Душко Трифуновић - обрада, Жељка Калајџић  Присуствовала часу (2 бода) | Презентација употребе електронског дневника у настави  М.Врачевић, В. Милутиновић  присуствовала (1 бод) |
| Презентација - министарство просвете - Тршић и Виминацијум (2 бода) | Поступност у решавању проблема, сукоба међу децом |  | Тема: Памћење- трајање оног што је учењем претходно стечено (Снежана Милосављевић)  Присуствовала (1 бод) |
| Организација приредбе поводом Дана жена (6 бодова) | Презентација уџбеника “Вулкан знање” (2 бода)  Презентација уџбеника “БИГЗ”(2 бода)  Презентација уџбеника “Клет” (2 бода)  Презентација уџбеника “Нови логос” (2 бода) |  | Стручно предавање : Заборављање и од чега заборављање зависи, (Гордана Јовановић)  Присуство (1 бод) |
| Позоришна представа “Јазавац пред судом” (3 бода) |  |  |  |
| **Марина Врачевић** | Презентација - министарство просвете - Тршић и Виминацијум (2 бода) | Примена микробит уређаја - основна обука за наставнике-on line обука (8бодова) | "Два јарца", Душко Трифуновић - обрада, Жељка Калајџић  Присуствовала часу (2 бода) | Презентација употребе електронског дневника у настави Излагач - 8 бодова  Марина Врачевић  Весна Милутиновић |
| Организација приредбе поводом Дана жена (6 бодова) | Увођење електронског дневника у наставу - обука (2 бода) |  | Тема: Психолошки услови успешног учења- способност учења (Гордана Јовановић)  Присуствовала (1бод) |
| Позоришна представа “Јазавац пред судом” (3 бода) | Дигитализација у настави (24 бода) |  |  |
|  | Презентација уџбеника “Вулкан знање” (2 бода)  Презентација уџбеника “БИГЗ”(2 бода)  Презентација уџбеника “Клет” (2 бода)  Презентација уџбеника “Нови логос” (2 бода) |  |  |
| **Милан Нинковић** |  |  |  | Стручна тема ,,Стварање света” |
| **Миланка Петровић** | Имплементација Office-a 365 у организацији рада школе и примена у настави (8 бодова) | Савремени концепти саобраћајног васпитања и образовања у првом разреду основног образовања и васпитања (6 бодова) | "Два јарца", Душко Трифуновић - обрада, Жељка Калајџић  Присуствовала часу (2 бода) | Презентација употребе електронског дневника у настави  М.Врачевић, В. Милутиновић  присуствовала (1 бод) |
| Презентација - министарство просвете - Тршић и Виминацијум (2 бода) | Презентација уџбеника “Вулкан знање” (2 бода)  Презентација уџбеника “БИГЗ”(2 бода)  Презентација уџбеника “Клет” (2 бода)  Презентација уџбеника “Нови логос” (2 бода) | “Бајка о лабуду”, Десанка Максимовић, обрада,Славица Филиповић  Присуствовала часу (2 бода) | Тема: Памћење- трајање оног што је учењем претходно стечено (Снежана Милосављевић)  Присуствовала (1 бод) |
| Организација приредбе поводом Дана жена (6 бодова) | Показна вежба Црвеног крста - Арборетум - Обреновац (10 бодова) |  | Стручно предавање : Заборављање и од чега заборављање зависи, (Гордана Јовановић)  Присуство (1 бод) |
| Позоришна представа “Јазавац пред судом” (3 бода) | Општинско такмичење у брзом трчању (2 бода) |  |  |
| **Милена**  **Филиповић** |  | Презентација уџбеника “Вулкан знање” (2 бода)  презентација уџбеника “Бигз” (2 бода)  Презентација уѕбеника “Нови Логос”(2 бода) |  |  |
| **Милица Марић** | Имплементација Office-a 365 у организацији рада школе и примена у настави (8 бодова) | Презентација уџбеника “Вулкан знање” (2 бода) |  |  |
|  | Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења. Пројектна настава (24 бода) |  |  |
|  | Говор као простор мишљења и деловања - реторичке основе комуникативне заједнице  (Унапређивање културе говора кроз наставу и ваннаставне активности) |  |  |
| **Немања Вукосављевић** |  | T4 Education - New Normal’ for Education Post COVID-19 Vikas Pota (host) |  |  |
| **Славица Филиповић** | Имплементација  Office-a 365 у  организацији рада  школе и примена у  настави (8 сати) | Презентација уџбеника “Вулкан знање” (2 сата)  Презентација уџбеника “БИГЗ”(2 сата)  Презентација уџбеника “Клет” (2 сата)  Презентација уџбеника “Нови логос” (2 сата) | Угледни час “Бајке Десанке Максимовић” (2. разред), обрада; “Придеви” (4.разред), обрада - извођење угледног часа (8 сати)  датум: 25.11.2019. | Презентација употребе електронског дневника у настави Излагачи - Марина Врачевић и Весна Милутиновић  слушалац (1 сат) |
|  | Формативно оцењивање у дигиталном окружењу - Webinar, први део (4 сата); |  | Тематско предавање у Одељенском већу другог раѕреда “Конструктивна комуникација као основа између наставника и ученика”  Излагач Жељка Калајџић - слушалац (1 сат) |
|  | Формативно оцењивање у дигиталном окружењу - Webinar, други део (4 сата); |  | Тематско предавање у Одељенском већу другог разреда “Анализа дечјег цртежа”.  Излагач Весна Хубер - слушалац (1 сат)  датум: 25.10.2019. |
|  |  |  | Тематско предавање у Одељенском већу четвртог разреда “Креативна настава граматике”.  Излагач Снежана Милосављевић - слушалац (1 сат)  датум: 16.10.2019. |
| **Снежана Милосављевић** | Имплементација Office-a 365 у организацији рада школе и примена у настави (8 бодова) | Презентација уџбеника “Вулкан знање” (2 бода)  Презентација уџбеника “БИГЗ”(2 бода)  Презентација уџбеника “Клет” (2 бода)  Презентација уџбеника “Нови логос” (2 бода) | "Два јарца", Душко Трифуновић - обрада, Жељка Калајџић  Присуствовала часу (2 бода) | Тема:Памћење- трајање оног што је учењем претходно стечено - предавач  (2 бода) |
| Презентација - министарство просвете - Тршић и Виминацијум (2 бода) | Показна вежба Црвеног крста - Арборетум - Обреновац (10 бодова) |  | Стручно предавање : Заборављање и од чега заборављање зависи, (Гордана Јовановић)  Присуство (1 бод) |
| Организација приредбе поводом Дана школе (6 бодова) | Изложба слика - галерија Дома културе Обреновац |  | Презентација употребе електронског дневника у настави  М.Врачевић, В. Милутиновић  присуствовала (1 бод) |
| Пано “Дечја недеља” (6 бодова) | Општинско такмичење у брзом трчању (2 бода) |  | Тема “Креативна настава граматике” - предавач (2 бода) |
| Организација прирдбе поводим школске славе - Свети Сава (6 бодова) | Градско такмичење у брзом трчању (3 бода) |  |  |
| Позоришна представа “Јазавац пред судом” (3 бода) | Општинско такмичење из математике ( 2 бода) |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Весна Хубер** | Имплементација Office-a 365 у организацији рада школе и примена у настави (8 бодова) | Дигитализација у настави (24 бода) |  | Тема: Психолошки услови успешног учења - способност учења (Г.Јовановић) - 1 бод |
|  | Презентација уџбеника”Вулкан знање”(2 бода)  Презентација уџбеника”БИГЗ”(2 бода)  Презентација уџбеника”Клет”(2 бода)  Презентација уџбеника”Нови логос”(2 бода) |  | Презентација употребе електронског дневника у настави  М.Врачевић,В. Милутиновић  присуствовала (бод)1 |
|  |  |  | Конструктивна комуникација као основа добрих односа између наставника и ученика, Ж. Калајџић  присуствовала (1 бод)  Стручно предавње: Анализа дечијег цртежа - предавач (2 бода) |
| **Весна Милутиновић** | Имплементација Office-a 365 у организацији рада школе и примена у настави (8 бодова) | Програм обуке наставника за остваривање наставе оријентисане на исходе учења (24 бода-16+8 (онлајн) бодова) |  | Презентација употребе електронског дневника у настави - излагач (8 бодова)  Весна Милутиновић  Марина Врачевић |
| Презентација - Министарство просвете - Тршић и Виминацијум (2 бода) | Семинар о самовредновању (8 бодова) |  | Стручно предавање: Тинејџери и учење страних језика (Teaching the teenage mind) Весна Милутиновић (2 бода) |
|  | Конференција The English Book Day (2 бода) |  |  |
|  | Увођење електронског дневника у наставу (2 бода) |  |  |
|  | Општинско такмичење из енглеског језика (2 бода) |  |  |
| **Жељка Калајџић** | Имплементација Office-a 365 у организацији рада школе и примена у настави (8 бодова) | Примена микробит уређаја – основна обука за наставнике - on line обука (8 бодова) | "Два јарца", Душко Трифуновић - обрада  Часу су присуствовале директорка школе Гордана Петровић, педагог Бојана Мићаловић, учитељ ментор Марија Анђелић, учитељице Марина Врачевић, Миланка Петровић и Снежана Милисављевић, наставница хемије Невена Вујић. | Стручно предавање: Конструктивна комуникација као основа добрих односа између наставника и ученика - предавач  (2 бода) |
| Презентација - министарство просвете - Тршић и Виминацијум (2 бода) | Презентација уџбеника “Вулкан знање” (2 бода)  Презентација уџбеника “БИГЗ”(2 бода)  Презентација уџбеника “Клет” (2 бода)  Презентација уџбеника “Нови логос” (2 бода) | “Бајка о лабуду”, Десанка Максимовић, обрада,Славица Филиповић  Присуствовала часу ( 2 бода) | Презентација употребе електронског дневника у настави  М.Врачевић,В. Милутиновић  присуствовала (1 бод) |
| Организација приредбе поводом Дана жена (6 бодова) |  | Епске песме о Марку Краљевић (утврђивање, шести разред), Анђелка Јошић  Присуствовала часу ( 2 бода) | Стручно предавње: Анализа дечијег цртежа, В. Хубер  Присуствовала (1 бод) |
| Позоришна представа “Јазавац пред судом” (3 бода) |  |  |  |
| **Зорана Рајшић** |  | Стратегије коришћења наставних саджаја у настави / учењу ( 24 бода) |  | Стручно предавање: Тинејџери и учење страних језика (Teaching the teenage mind) Весна Милутиновић - присуствовала (1 бод) |
| **Милена Нешић** | Имплементација Office-a 365 у организацији рада школе и примена у настави (8 бодова) |  |  |  |
| **Гордана Дамјановић** | Имплементација Office-a 365 у организацији рада школе и примена у настави (8 бодова) |  |  |  |

## 6.2. ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ И ДИСЦИПЛИНИ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2019/2020 ГОДИНЕ

У млађим разредима сви ученици I-разреда су описно оцењени и са успехом су завршили школску годину. Ученици од II-IV разреда су бројчано оцењени са позитивним успехом.

|  |  |
| --- | --- |
| Одељење | просек |
| I-1 | Описно |
| I-2 | Описно |
| I-3 | Описно |
| II-1 | 4,66 |
| II-2 | 4,62 |
| II-3 | 5,00 |
| III-1 | 4,40 |
| III-2 | 4,55 |
| III-3 | 4,66 |
| IV-1 | 4,11 |
| IV-2 | 4,50 |
| IV-3 | 4,60 |
|  | **4,56** |

Од II-IV раз. најбољи успех имају ученици II-3 са просеком 5,00 и ученици II-1 и III-3 раз. просечна оцена у оба одељења је 4,66.

Извештај од 5.-7.разреда

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Одељење | Број ученика | Девојчице | Дечаци | Са позитивним успехом | Одлични | Врло добри | Добри | Довољни | Просечна оцена | Изостанци | По ученику | Оправдани | По ученику | Неоправдани | По ученику | Владање | | |
| Примерно | Врло добро | Добро |
| 5/1 | 18 | 9 | 9 | 18 | 10 | 6 | 2 | / | 4,35 | 953 | 52,94 | 953 | 52,94 | / | / | 18 | / | / |
| 6/1 | 17 | 8 | 9 | 17 | 6 | 6 | 5 | / | 3,98 | 1183 | 69,59 | 1183 | 69,59 | / | / | 17 | / | / |
| 7/1 | 19 | 7 | 12 | 19 | 5 | 6 | 7 | 1 | 3,81 | 955 | 50,26 | 755 | 39,74 | 200 | 10,53 | 18 | / | 1 |
| Укупно | 54 | 24 | 30 | 54 | 21 | 18 | 14 | 1 | 4,05 | 3091 | 57,24 | 2891 | 53,53 | 200 | 10,53 | 53 | / | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **УСПЕХ УЧЕНИКА НА ШКОЛСКЕ 2019/2020. ГОДИНЕ** | | | | | | | | | | | | | |
| Разред и  одељење | Број ученика | Позитиван успех | Недовољан успех | БРОЈ УЧЕНИКА СА НЕДОВОЉНИМ ОЦЕНАМА | | | | | | | Неоцењени | Изостанци | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 и више | Ук.бр.не. оцена |  | Оправ. | Неопр. |
| 1-1 | 15 | 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 789 |  |
| 1-2 | 7 | 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 246 |  |
| 1-3 | 3 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 131 |  |
| 1 | 25 | 25 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1166 | / |
| 2-1 | 14 | 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 460 |  |
| 2-2 | 10 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 382 |  |
| 2-3 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |  |
| 2 | 25 | 25 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 842 | / |
| 3-1 | 18 | 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 563 |  |
| 3-2 | 6 | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 207 |  |
| 3-3 | 5 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 62 |  |
| 3 | 29 | 29 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 833 |  |
| 4-1 | 16 | 16 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | 1169 |  |
| 4-2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 18 |  |
| 4-3 | 5 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 43 |  |
| 4 | 23 | 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1230 |  |
| 1 до 4 | 102 | 102 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4071 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Разред и  Одељење | Број ученика | **ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2018/2019. ГОДИНЕ** | | | | | | | |
| ПРИМЕРНО | ВРЛО ДОБРО | ДОБРО | ЗАДОВОЉАВАЈУЋЕ | НЕЗАДОВОЉАВАЈУЋЕ | НЕОЦЕЊЕНО | Свега  примерно | % |
| 1-1 | 15 | 15 |  |  |  |  |  | 15 | 100 |
| 1-2 | 7 | 7 |  |  |  |  |  | 7 | 100 |
| 1-3 | 3 | 3 |  |  |  |  |  | 3 | 100 |
| 1 | 25 | 25 |  |  |  |  |  | 25 | 100 |
| 2-1 | 14 | 14 |  |  |  |  |  | 14 | 100 |
| 2-2 | 10 | 10 |  |  |  |  |  | 10 | 100 |
| 2-3 | 1 | 1 |  |  |  |  |  | 1 | 100 |
| 2 | 25 | 25 |  |  |  |  |  | 25 | 100 |
| 3-1 | 18 | 18 |  |  |  |  |  | 18 | 100 |
| 3-2 | 6 | 6 |  |  |  |  |  | 6 | 100 |
| 3-3 | 5 | 5 |  |  |  |  |  | 5 | 100 |
| 3 | 29 | 29 |  |  |  |  |  | 29 | 100 |
| 4-1 | 16 | 16 |  |  |  |  |  | 16 | 100 |
| 4-2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  | 2 | 100 |
| 4-3 | 5 | 5 |  |  |  |  |  | 5 | 100 |
| 4 | 23 | 23 |  |  |  |  |  | 23 | 100 |
| 1 до 4 | 102 | 102 |  |  |  |  |  | 102 | 100 |

**ДОПУНСКА/ДОДАТНА НАСТАВА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Допунска настава | | Додатна настава | |
|  | Предмет | Број часова | Предмет | Број часова |
| **5/1** | Математика | 7 | Математика | 4 |
| Енглески језик | 13 | Енглески језик | / |
| Српски језик | 12 | Српски језик | 11 |
| Немачки језик | 2 | Историја | 8 |
| Историја | 3 | Биологија | 1 |
| Биологија | 4 |  |  |
| Географија | 1 |  |  |
| **6/1** | Српски језик | 1 | Српски језик | 6 |
| Математика | 8 | Математика | 5 |
| Енглески језик | 2 | Физика | 10 |
| Физика | 4 | Историја | 4 |
| Немачки језик | 2 |  |  |
| Билогија | 5 |  |  |
| Историја | 2 |  |  |
| Географија | 2 |  |  |
| **7/1** | Хемија | 4 | Хемија | 3 |
| Математика | 6 | Математика | 4 |
| Физика | 2 | Физика | 3 |
| Српски језик | / | Историја | 5 |
| Енглески језик | 2 | Билогија | 3 |
| Историја | 3 |  |  |
| Географија | 4 |  |  |
| Немачки језик | / |  |  |
| Биологија | 4 |  |  |

**Секције**

Пети разред:

Литерарно-драмско-рецитаторска секција – 12 часова – Анђелка Јошић

Секција енглеског језика –– 6 часова – Весна Милутиновић

Еколошка секција – 6 часова – Милена Филиповић

Верска настава – секција – 12 часова – Милан Нинковић

Саобраћајна секција – 13 часова – Горан Мићић

Ликовна секција – 25 часова – Милена Нешић

Шести разред:

Литерарно-драмско-рецитаторска секција – 12 часова – Анђелка Јошић

Ликовна секција – 23 часова – Милена Нешић

Секција енглеског језика –– 2 часа – Весна Милутиновић

Саобраћајна секција – 1 час – Горан Мићић

Седми разред:

Литерарно-драмско-рецитаторска секција – 12 часова – Анђелка Јошић

Секција енглеског језика –– 2 часа – Весна Милутиновић

Еколошка секција – 6 часова – Милена Филиповић

Верска настава – секција – 12 часова – Милан Нинковић

Ликовна секција – 18 часова – Милена Нешић

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Пети разред | | Шести разред | | Седми разред | |
|  | планирано | реализовано | планирано | реализовано | планирано | реализовано |
| Српски језик и књижевност | 180 | 184 | 144 | 147 | / | / |
| Српски језик | / | / | / | / | 144 | 145 |
| Немачки језик | 72 | 72 | 72 | 72 | 72 | 72 |
| Ликовна култура | 72 | 74 | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Музичка култура | 72 | 70 | 36 | 34 | 36 | 35 |
| Историја | 36 | 41 | 72 | 76 | 72 | 76 |
| Географија | 36 | 36 | 72 | 74 | 72 | 74 |
| Физика | / | / | 72 | 73 | 72 | 72 |
| Математика | 144 | 147 | 144 | 147 | 144 | 144 |
| Биологија | 72 | 73 | 72 | 72 | 72 | 72 |
| Хемија | / | / | / | / | 72 | 75 |
| Техника и технологија | 36 | 36 | 72 | 72 | 72 | 72 |
| Енглески језик | 72 | 72 | 72 | 72 | 72 | 72 |
| Информатика и рачунарство | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Физичко и здравствено васпитање | 72 | 68 | 72 | 66 | / | / |
| Физичко васпитање |  |  |  |  |  |  |

Потребно је да све одељењске старешине млађих и старијих разреда на првом родитељском састанку обавесте родитеље о томе колико су ученици били активни у време извођења наставе на даљину, као и да се на то посебно скрене пажња родитељима оних ученика који су били слабо активни.

## 6.3. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ ТАКМИЧЕЊИМА

### 6.3.1. ИЗВЕШТАЈИ СА ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА ОД 1-4. РАЗРЕДА

ОШ ,,Никола Тесла“, Скела

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време и место** | **Број ученика** | **Начин реализације** | **Резултати** | **Реализатор** |
| Математика | | | | | |
| Школско такмичење | октобар, Скела | 3 | Стандардни јединствени тестови | Пласман на општинско такмичење остварили су:  Делић Горан III-3 и Велимировић Милош IV-3 | Снежана Милосављевић |
| Општинско такмичење | новембар, Обреновац | 2 | Стандардни јединствени тестови | Нема пласмана на градско такмичење. | Снежана Милосављевић |
| Рецитаторско такмичење | | | | | |
| Школско такмичење | март, Скела | 15 | Избор најбољих рецитатора. | Пласман на општинско такмичење остварили су: Ања Дукић III-1 и Милош Велимировић III-3 | Марија Анђелић  Снежана Милосављевић |
| Општинско такмичење | С обзиром на проглашење ванредног стања услед пандемије корона вируса општинско такмишење није организовно. | | | | |

### 6.3.2. ИЗВЕШТАЈИ СА ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА ОД 5-8. РАЗРЕДА

**ОШ ,,Никола Тесла“, Скела**

**Енглески језик**

Марија Бељинац 8/2 и Џерико Рикамата 8/1 учествовали су на општинском такмичењу из енглеског језика, без пласмана на даље такмичење

**Математика**:

Огњен Роксић 5/1 учествовао на општинско такмичење из математике ,без пласмана на даље такмичење.

### 6.3.3. ИЗВЕШТАЈ О ПОСТИГНУТИМ РЕЗУЛТАТИМА НА ТАКМИЧЕЊИМА НА НИВОУ АКТИВА

## Актив за српски језик и књижевност

* На такмичењу из креативног писања на територији општине Обреновац наша ученица Сара Бељинац, 4. разред је освојила треће место.
* Ученик II1 Никола Станојевић похваљен је на литерарном конкурсу „Један зимски дан у Обреновцу“, у организацији градске библиотеке „Влада Аксентијевић“.
* Ученик седмог разреда Урош Анђелић је на литерарном конкурусу “И ја сам део екипе” у организацији Црвеног Крста Обреновца добио похвалу за рад и књигу на поклон.

**Стручно веће историје, географије, и веронауке**

На седници одржаној 03.06 2019.констатовали смо да су нивоу стручног већа остварени значајни резултати. Награде по предметима и нивоима такмичења су следеће:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРЕДМЕТ** | **Општинско такмичење** | **Градско такмичење** |
| Географија | Није реализовано због пандемије |  |
| Историја | Осми разред - Два прва места: Кристина Мишић и Ксенија Зазић | Није реализовано због пандемије корона вируса. |

**ИЗВЕШТА СА ОДРЖАНИХ ТАКМИЧЕЊА ИЗ ИСТОРИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020.годину**

**ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ:**

Школско такмишење одржано је 05.03.2020.године. На градско такмичење пласирали су се следећи ученици:

1.Ксенија ЗазићVIII1,

2.Кристина МишићVIII2,

3.Урош Анђелић VII1

**ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ:**

Општинско такмичење одржано је 15.03.2020. године у ОШ " Никола Тесла” у Скели. На градско такмичење пласирали су се следећи ученици:

1.Ксенија Зазић VIII1 - прво место

2.Кристина МишићVIII2 - прво место

**ГРАДСКО ТАКМИЧЕЊЕ:**

Није одржано због пандемије корона вируса

Наставник историје:

**Милица Марић**

Преглед посећених часова директора

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставник | Наставни предмет | одељење, датум |
| Весна Милутиновић | енглески језик | III/3, IV/3, 23.09.2019. |
| Снежана Милосављевић | српски језик  српски језик | III/3,IV/3, 23.09.2019. 16.01.2020. |
| Весна Хубер | физичко васпитање  српски,математика | I/3,II/3,23.09.2020.  16.01.2020. |
| Зорана Делић | енглески језик | II/2,IV/2, 24.09.2019. |
| Гордана Јовановић | математика  математика  ликовно,српски језик | I/2, III/2, 24.09.2019.  15.01.2020.  05.03.2020. |
| Бранка Дрецун | српски језик | VIII/2, 02.10.2019. |
| Жељка Калајџић | математика  српски језик  српски језик-угледни час  српски језик-угледни час | II/1, 07.10.2019.  23.10.2019.  17.12.2019.  16.01.2020. |
| Горан Мићић | техничко и информатичко образовање | VII/2, 07.10.2019. |
| Данијела Лукић | математикa  угледни час | VIII/1, 09.10.2019.  V/!, 04.12.2019. |
| Ивана Цекић | немачки језик | VI/1, 09.10.2019. |
| Јошић Анђелка | српски језик  угледни час | V/1, 23.10.2019.  VI/1, 21.11.2019.  VI/1, 05.12.2019. |
| Славица Филиповић | српски језик  српски језик  математика | II/2,IV/2 , 24.10.2019.20.11.2019.  25.11.2019.12.12.2019.12.12.2019.16.12.2019. 18.12.2019.  20.01.2020..24.01.2020. 05.03.2020. |
| Милена Нешић | ликовна култура | VI/1,22.11.2019. |
| Милена Филиповић | биологија | VIII/1, 22.11.2019. |
| Невена Вујић | хемија -огледни час | VIII/1, 13.12.2019. |
| Миланка Петровић | математика | IV/1, 17.12.2019. |
| Горан Лазаревић | физика | VI/1, 15.01.2020. |
| Марија Анђелић | математика | III/1,02.03.2020. |

Запажања у реализацији стандарда квалитета рада школе у области наставе и учења

1. Наставник примењује одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу

Посетом часова установила сам следеће, већина наставника примесује одговарајућа дидактичко-методичка решења на часовима. Јасно се истиче циљ часа и дају упутства и објашњења, ученицима разумљива и прилагођена. На неким часовима уочено је да нема поступности у захтевима, од једноставнијих ка сложенијим. Већина наставника користи расположива средства и могућности које даје интернет.

Подстичу ученике да заједнички траже и доносе решења.

Појединим наставницима је пружана додатна подршка и сугестије у вођењу е-дневника.

Запосленој по пријави родитеља је пружен појачан инструктивно-педагошки рад, као и колегама који су почетници.

1. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика

Наставници прилагођавају рад на часу према могућностима сваког ученика, подстичу их да напредују, уважавајући њихове образовне и васпитне потребе. Користе различите технике учења, а може се приметити да је заступљен традиционални приступ учењу.

Поједини наставници користе технику програмираног учења. Наставницима се редовно сугерише да час ученицима буде занимљив, да се више труде у припреми часа, да користе примере из свакодневног живота, да врше корелацију предмета. Успешно је реализована пројектна настава.

1. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције

Већи број ученика показује да је савладало и разумело предмет учења на часу. Примећује се да не користе довољно све изворе знања. Углавном се користи уџбеник и записано у свесци. Ретко се примећује да користе додатну литературу и могућности интернета у савладавању градива.

Наставницима је указано да ученицима пружају информације у решавању задатака и таже да образлажу како су дошли до решења.

1. Наставник је ефикасно управљао процесом учења на часу.

Примећује се да су наставници разредне наставе боље организовани на самом часу, коришћење времена током часа, као и код појединих наставника.

Дисциплина је углавном задовољавајућа.

5.Наставник користи поступке вредновања који су у Ф-ји даљег учења

Оцењивање се врши у скалду са Правилником о оцењивању, новим запосленима се да исти и педагог школе им образлаже и помаже. У другом полугодишту било је потешкоћа у оцењивању због пандемије, па су и оцене можда више дате на активности ученика него на стварно знање и савладано градиво.

6. Наствник ствара подстицајну атмосферу на часу

На часу се увиђа да се поштује личност ученика, да се поштују њихова интересовања,и да је рад прилагођен њиховим могућностима.

Потребно је више подстицати ученике који спорије напредују.

Јавно се похваљују најуспешнији ученици кроз књигу обавештења, на сајту школе, паноима.

7. Мере за унапређење образовно васпитног рада

-трудићемо се да у наредном периоду набавимо нова наставна средства

-стручно усавршавање наставника

-појачати рад на мотивацији ученика

-едукација родитељакао и пројектне наставе

-наградити наставнике и ученике

- побољшати рад на корелацији наставних предмета и наставних тема,

Преглед посећених часова педагога

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наставник** | **Наставни предмет** | **одељење, датум** |
| Марија Анђелић | Математика | 3/1,  02.10.2019.  02.03.2020. |
| Жељка Калјџић | Српски језик  Математика | 2/1,  23.10.2019., 04.03.2020.,26.11.2019.  02.10.2019. |
| Марина Врачевић | Српски језик  Ликовна култура | 1/1  02.10.2019.  04.10.2019. |
| Миланка Петровић | Математика  Српски језик | 4/1  02.10.2019. |
| Славица Филиповић | Српски језик,  Математика,  Природа и друштво, Свет око нас,  Пројектна настава | 2/2,4/2  25.11.2019.  03.10.2019.,20.12.2019. 27.02.2020.20.12.2019.  09.03.2020.  18.12.2019.  18.12.2019. |
| Гордана Јовановић | Српски језик , комбинација , Математика | 1/2,3/2  03.10.209.  09.03.2020. |
| Весна Хубер | Српски језик/  Математика, комбинација Ратари | 1/3,2/3  09.10.2019.  08.10.2019. |
| Снежана Милосављевић | Српски језик/  Математика, комбинација Ратари | 3/3,4/3  09.10.2019.  09.10.2019. |
| Анђелка Јошић | Српски језик | 7/1  05.12.2019. |
| Милан Нинковић | Верска настава, комбинација, Ратари | ⅓, ⅔  04.10.2019. |
| Горан Лазаревић | Физика | 7/1  13.12.2019. |
| Невена Вујић | Хемија | 8/1  13.12.2019. |
| Данијела Лукић | Математика | 5/1  07.10.2019.  26.02.2020.  04.12.2019. |
| Милена Филиповић | Биологија | 8/2  02.10.2019. |
| Милена Нешић | Ликовна култура | 5/1  08.10.2019. |
| Горан Мићић | Техника и технологија | 5/1  08.10.2019.  03.03.2020. |
| Ивана Цекић | Немачки језик | 7.раред  02.10.2019. |
| Зорана Делић | Енглески језик | 1/1 , 02.10.2019. |
| Милица Марић | Историја | 6/1, 07.10.2019. |
| Зоран Славнић | Географија | 8/1, 8/2  08.10.2019. |
| Весна Милутиновић | Енглески језик, комбинација, Ратари | 04.10.2019. |
| Бранка Дрецун | Српски језик | 8/2, 07.10.2019. |

Анализирајући кроз стандарде већина наставника примењује одговарајућа дидактичко-методичка знања на време, истичу кључне појмове које ученик треба да научи, истичу циљеве часа, повезују наставни садржај са примерима из свакодневног живота. Већина наставника ученике учи различитим техникама учења, уче их како да ново градиво повежу са предходно наученим. Наставници прилагођавају рад на часу образовно-васпитним потребама ученика, прилагођавају захтеве могућностима ученика, посвећују време ученицима у складу са њиховим образовним и васпитним потребама.детета. Већи део наставника ефикасно управља процесом учења на часу, структурира и повезује делове часа, успоставља и одржава дисциплину по унапред договореним правилима.Примећено је да неки наставници користе више нове и модерне технологије у раду, што је посебно било од користи у периоду наставе на даљину, коришћен је Microsoft teams, у 1/1, 2/1,3/1, као и у 8/1, 8/2 приликом израде Пробног Завршног теста.